



ಮಾಹಿತಿ
ಹಕ್ಕು



ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ಬಾಗಲಕೋಟೆ ವಿಭಾಗ
ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ-2005
ಸೆಕ್ಷನ್ 4 (1) (a) ಅನುಸಾರ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ
ವಿವರ

Publication of Records Maintenance under
Sec: 4 (1) (a) of
Right to Information Act-2005

-:ವಿಷಯ ಸೂಚಿ:-

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿಷಯ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ವಿಷಯ ಸೂಚಿ	02
2	ಬಾಗಲಕೋಟ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ ಶಾಖೆಗಳ ವಿವರ	03
3	ಆಡಳಿತ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಶಿಸ್ತು ಶಾಖೆ	04 ರಿಂದ 06
4	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಶಾಖೆ	07
5	ಸಂಚಾರ ಶಾಖೆ	08
6	ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ	09
7	ಕಾನೂನು ಶಾಖೆ	10
8	ಅಂಕಿ ಅಂಶ ಶಾಖೆ	11
9	ಕಾರ್ಮಿಕ ಶಾಖೆ	12
10	ಭದ್ರತಾ ಶಾಖೆ	13
11	ಕಾಮಗಾರಿ ಶಾಖೆ	14
12	ಉಗ್ರಾಣ ಶಾಖೆ	15
13	ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ	16
14	ಟೈರು ಸಂಸ್ಕರಣ ಕೇಂದ್ರ	16
15	ವಿಭಾಗದ ಆಡಳಿತ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಘಟಕಗಳ ವಿವರ	17
16	ಬಾಗಲಕೋಟ ಘಟಕ	18 ರಿಂದ 19
17	ಜಮಖಂಡಿ ಘಟಕ	20 ರಿಂದ 21
18	ಬದಾಮಿ ಘಟಕ	22 ರಿಂದ 23
19	ಮುಧೋಳ ಘಟಕ	24 ರಿಂದ 25
20	ಇಲಕಲ್ ಘಟಕ	26 ರಿಂದ 27
21	ಬೀಳಗಿ ಘಟಕ	28 ರಿಂದ 29
22	ಗುಳೇದಗುಡ್ಡ ಘಟಕ	30 ರಿಂದ 31

೨) ಬಾಗಲಕೋಟೆ ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿಯು ಬಾಗಲಕೋಟೆಯ ನವನಗರದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಶಾಖೆಗಳು ಇರುತ್ತವೆ. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಶಾಖೆಗೆ ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಇರುತ್ತಾರೆ. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ:250/1978 ದಿ: 8/6/1978 ಹಾಗೂ ಕ.ರಾ.ರ.ಸಾ. ನಿಗಮದಿಂದ ಸದರಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿ ಹೊರಡಿಸಿದ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂ:1450 ದಿ: 21/09/2011 ರನ್ವಯ ಎ.ಬಿ.ಸಿ.ಡಿ.ಇ ವರ್ಗವಾರು ನಿರ್ವಹಣಾ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

ಎ- ಖಾಯಂ ಸಂರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು

ಬಿ- 30 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಸಂರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು

ಸಿ- 10 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಸಂರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು

ಡಿ- 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಸಂರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು

ಇ- 01 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಸಂರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು.

ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಶಾಖೆಗಳ ವಿವರ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು
01	ಆಡಳಿತ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಶಿಸ್ತು ಶಾಖೆ
02	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಶಾಖೆ
03	ಸಂಚಾರ ಶಾಖೆ
04	ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ
05	ಕಾನೂನು ಶಾಖೆ
06	ಅಂಕಿ ಅಂಶ ಶಾಖೆ
07	ಕಾರ್ಮಿಕ ಶಾಖೆ
08	ಭದ್ರತಾ ಶಾಖೆ
09	ಕಾಮಗಾರಿ ಶಾಖೆ
10	ವಿಭಾಗೀಯ ಉಗ್ರಾಣ
11	ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ
12	ಟೈರ ಸಂಸ್ಕರಣ ಕೇಂದ್ರ

೨. ಆಡಳಿತ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಶಿಸ್ತು ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಸಹಾಯಕ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ
ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಎ- ಖಾಯಂ ಸಂರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು

ಬಿ- 30 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಸಂರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು

ಸಿ- 10 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಸಂರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು

ಡಿ- 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಸಂರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು

ಇ- 01 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಸಂರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಾಖಲಾತಿ ವರ್ಗ	ದಾಖಲಾತಿ ವಿವರ
1	ಎ	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ/ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು
2	ಎ	ನೇಮಕಾತಿ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತ/ರೋಸ್ಟರ್ ರಜಿಸ್ಟರ್/ನೇಮಕಾತಿ ಸಮೀತಿ ನಡವಳಿ/ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿ/ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ದಾಖಲಾತಿಗಳು
3	ಎ	ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಕರಣ ನೊಂದಣಿ ರಜಿಸ್ಟರ್
4	ಎ	ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರಗಳು
5	ಎ	ದಾಖಲಾತಿ ಕೊಠಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ/ವಿಲೆವಾರಿ ಮಾಡಲಾದ ದಾಖಲೆಗಳ ಕುರಿತು ದಾಖಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
6	ಬಿ	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಕಡತಗಳು/ಜೇಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿ (ವೃಂದವಾರು-ವಾರ್ಷಿಕವಾರು) ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಕುರಿತು ಕಡತ
7	ಬಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಆದೇಶಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ /ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಅನುಪಾತ ಮಾದರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಕಡತ/ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವ ಕಡತ
8	ಬಿ	ಅನುಕಂಪದ ಆಧಾರದ ನೇಮಕಾತಿ ದಾಖಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕ/ವರಿಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿ

9	ಬಿ	ನಿಯಮ 18(a) iv to viii ಮತ್ತು 18(b)ix to x ರಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸುವ ಆದೇಶಗಳ ಪ್ರಕರಣ ಹಾಗೂ ತತ್ಸಂಬಂಧ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಕಡತಗಳು.
10	ಸಿ	ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆ ಕಡತ/ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಸೇವೆ ಖಾಯಂ ಗೊಳಿಸುವಿಕೆ/ ರಾಜಿನಾಮೆ/ಸ್ವಯಂ ನಿವೃತ್ತಿ/ನಿವೃತ್ತಿಉಪದಾನ ಇತರೆ/ ಉದ್ಯೋಗಿ ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಡತ/ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳು/ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತ
11	ಸಿ	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ/ಗೃಹ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಡತಗಳು- ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
12	ಸಿ	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕ ಹಾಗೂ ದರ್ಜೆ-2 ಅಧಿಕಾರಿ ವರ್ಗದ ವಾರ್ಷಿಕ ಗುಣ ವಿಮರ್ಶಣಾ ವರದಿಗಳ ಕಡತಗಳು
13	ಸಿ	ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವ ಪುಸ್ತಕ
14	ಸಿ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ನಡುವಿನ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಕಡತ
15		ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ-2005 ರಡಿ ಸ್ವೀಕೃತ ಅರ್ಜಿಗಳ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
16	ಸಿ	ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರು ಜೇಷ್ಠತೆ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ರಿಟ್ ಅರ್ಜಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆ/ಜೇಷ್ಠತಾ ಕುರಿತು ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳ ರಜಿಸ್ಟರ್.
17	ಸಿ	ನೂತನ ಘಟಕ/ಇಲಾಖೆಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ
18	ಸಿ	ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳ ಆದೇಶ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಡತಗಳು
19	ಸಿ	ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ನೇಮಕಾತಿ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜಾಹೀರಾತು ಪ್ರತಿಗಳು/ಒಳನೊಂದಣಿ- ಹೋರನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕಗಳು
20	ಸಿ	ನಿಯಮ 18(a) i to iii ವರೆಗೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ದಂಡನಾಡೇಶ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಕಡತಗಳು./ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಕರಣ ಕಡತ/ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಒಳನೊಂದಣಿ -ಹೊರನೊಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಹಾಜರಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲಾತಿಗಳು
21	ಡಿ	ಎಲ್ಲ ವರ್ಗಾವಣೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಡತಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲೆಗಳು/ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕುಂದುಕೊರತೆ ಅರ್ಜಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಡತ/ ರಜಾ ನಗದಿಕರಣ ಕಡತ/ ಉಪದಾನ/ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ರಜೆ ಕಡತ.

22	ಡಿ	ಕನ್ನಡ ಅನುಷ್ಠಾನ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಕಡತ
23	ಡಿ	ವಾಹನ/ಗಣಕಯಂತ್ರ ಮುಂಗಡ ಕಡತ -ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
24	ಡಿ	ಅಧಿಕಾರಿ-ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಮೊಬೈಲ್, ಸ್ಥಿರ ದೂರವಾಣಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಡತ/ ನೆರಳಚ್ಚು ಕಡತ
25	ಡಿ	ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಭೆ ಸಮಾರಂಭಗಳ ಹಾಗೂ ಆಯ ವ್ಯಯ ಕಡತ.
26	ಡಿ	ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರು ಜೇಷ್ಠತಾ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಕಡತ
27	ಡಿ	ಒಳನೊಂದಣಿ -ಹೊರನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಕಡತಗಳ ಚಲನವಲನ ಕಡತ
28	ಡಿ	ನೇಮಕ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಕಡತ/ದಯಾಯಾಚಾನಾ ಕಡತ/
29	ಡಿ	ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಅಪರಾಧ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಚರಿತ್ರಾ ವಿವರದ ಕಡತ
30	ಇ	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ/ಸರ್ಕಾರದೊಂದಿಗಿನ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಕಡತ. ಹುದ್ದೆ ಬದಲಾವಣೆ/ಎರವಲು ಸೇವೆ ಮೇಲೆ ನಿಯೋಜನೆ ಕಡತ/ನಿರಪೇಕ್ಷಣಾ ಪತ್ರ ಕಡತ.
31	ಇ	ರವಾನೆ ಮುದ್ರೆ ಒತ್ತುವ ಯಂತ್ರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಡತ. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಜೆ, ಚುನಾವಣೆ ಸಂಬಂಧ ರಜಾ ಘೋಷಿಸುವ ಕಡತ.
32	ಇ	ಆಯ್ಕೆಯಾಗದ /ತಿರಸ್ಕೃತ ಅರ್ಜಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದಾಖಲೆಗಳು. ದಾಖಲಾತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಡತ
33	ಇ	ನೇಮಕಾತಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕಿನ ಅರ್ಜಿಗಳ ಕಡತ
34	ಇ	ಅಪರಾಧ/ಶಿಸ್ತು ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ/ಘಟಕಗಳೊಂದಿಗೆ ಮಾಡಿದ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಕಡತ
35	ಇ	ಅಪರಾಧ/ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಕರಣಗಳ ಮಾಸಿಕ ವಿವರಣಾ ತಖ್ತೆ/ ಕಡತಗಳು.

೪.ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಾಧಿಕಾರಿ

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ

ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಾಖಲಾತಿ ವರ್ಗ	ದಾಖಲಾತಿ ವಿವರ
1	ಎ	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ/ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು/ ಪಿ.ಎಫ್ ರೆಗುಲೇಶನ್
2	ಎ	ವೇತನ ಬಿಲ್ಲುಗಳು/ ಅಂತಿಮ ಅಭ್ಯರ್ಥನ /ಎಲ್ಲ ತರಹದ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳು
3	ಎ	ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ/ಕುಟುಂಬ ಪಿಂಚಣಿ ವಿಷಯದ ರಜಿಸ್ಟ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಕಡತಗಳು/ಸ್ಥಿಪಗಳು.
4	ಎ	ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ತಖ್ತೆ/ ಚೆಕ್ ರಜಿಸ್ಟ್ರ/ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರಗಳು
5	ಬಿ	ಚೆಕ್ ಬುಕ್/ಚೆಕ್ ರದ್ದತಿ ರಜಿಸ್ಟ್ರ
6	ಬಿ	ಎ.ಜಿ.ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಷನ್/ಆಡಿಟ್ ರಿಪೋರ್ಟ್ ಕಡತ
7	ಸಿ	ಎಲ್ಲ ತರದ ಮುಂಗಡಗಳು/ಮರುಪಾವತಿಯಾಗದೇ ಇರುವ ಮುಂಗಡಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತ ಮತ್ತು ರಜಿಸ್ಟ್ರಗಳು.
8	ಡಿ	ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ/ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ ದಾಖಲಾತಿ/ಆವಕ-ಜಾವಕ
9	ಡಿ	ಟಿ.ಎ ಬಿಲ್ಲ/ವರ್ಕಮನ್ ಕಾಂಪೆನ್ಸನ್/ಎಂ.ಐ.ಸಿ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ/ಉಗ್ರಾಣ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾಡಿದ ಪಾವತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರಜಿಸ್ಟ್ರ/ಕಡತ.
10	ಡಿ	ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಅಕೌಂಟ್/ಅನಪೇಡ ಸ್ಯಾಲರಿ ರಜಿಸ್ಟ್ರ/ ಇಲೆಕ್ಟ್ರಿಕ್ ಬಿಲ್ಲ/ ಡೆಲಿ ಕ್ಯಾಶ್ ಬುಕ್/ಪೆಟಿಬಿಲ್
11	ಇ	ಸಾಂದರ್ಭಿಕವಾಗಿ ತೆರೆದ ಕಡತಗಳು/ಮಾಸಿಕ ತಖ್ತೆಗಳು

ಶಿ.ಸಂಚಾರ ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಾರ ಅಧಿಕಾರಿ

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ

ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಾಖಲಾತಿ ವರ್ಗ	ದಾಖಲಾತಿ ವಿವರ
1	ಎ	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ/ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು/
2	ಎ	ಸ್ಟೇಜ್ ಟೇಬಲ್ ಕಡತ/ಮಾರ್ಗ ಸರ್ವೇಕ್ಷಣ ದಾಖಲಾತಿಗಳು
3	ಎ	ಅಂತರರಾಜ್ಯ ಪರವಾನಗಿಗಳು/ ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ
4	ಬಿ	ಅಪಘಾತ ದಾಖಲು ರಜಿಸ್ಟರ್. ಅಪಘಾತ ಪರಿಹಾರ ರಜಿಸ್ಟರ್.
5	ಸಿ	ವಿವಿಧ ಉಚಿತ ಬಸ್ ಪಾಸ ರಜಿಸ್ಟರ್/ಕಡತ
6	ಸಿ	ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆಗಳ ಲೈಸೆನ್ಸುಗಳು/ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ
7	ಡಿ	ಹೊಸ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸುವ/ಸಾರಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸುವ /ಕಡಿತಗೊಳಿಸುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಉಲ್ಲೇಖಗಳು.
8	ಡಿ	ರಿಯಾಯತಿ ದರದಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ವಿವಿಧ ಪಾಸುಗಳ ಕುರಿತು ರಜಿಸ್ಟರ್ ಮತ್ತು ಕಡತಗಳು.
9	ಡಿ	ಬಂಗಾರ/ಬೆಳ್ಳಿ ಪದಕ ಕಡತ/ಚಾಲಕರ ಇತಿಹಾಸ ಪಟ್ಟಿ./ಅಪಘಾತ ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಕರಣಗಳ ಕಡತಗಳು
10	ಡಿ	ಪಾರಂ -IV, , ಮಾರ್ಗ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ವೇಳಾ ಪಟ್ಟಿ
11	ಡಿ	ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ/ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ ದಾಖಲೆ/ಆವಕ-ಜಾವಕ
12	ಡಿ	ಮಾರ್ಗ ತನಿಖಾ ಮಾಹೆವಾರು ಕಾರ್ಯಸಾಧನೆ ವಿವರ ತಖ್ತೆ/ ತನಿಖಾ ದಳದಲ್ಲಿರುವ ವಾಹನಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಕಡತ.
13	ಡಿ	ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ದೂರುಗಳ ಕಡತ.
14	ಡಿ	ಅಂಚೆ ಸಾಗಾಣಿಕೆ ಕಡತ
15	ಇ	ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣಗಳ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಬಿಲ್ಲು ಕಡತ
16	ಇ	ದಾಖಾ/ಜಾಹಿರಾತು/ಒಪ್ಪಂದ ಕರಾರು ಮಾಸಿಕ ತಖ್ತೆ
17	ಇ	ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ದೂರುಗಳ ಕಡತ

೬.ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ವಿಭಾಗೀಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಲ್ಪಿ
ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ
 ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಾಖಲಾತಿ ವರ್ಗ	ದಾಖಲಾತಿ ವಿವರ
1	ಎ	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ/ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು/ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರಗಳು
2	ಬಿ	--
3	ಸಿ	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಕರಣ ದಾಖಲಾತಿ ಕಡತ
4	ಡಿ	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ/ಆವಕ-ಜಾವಕ/ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ ಕಡತ
5	ಡಿ	ವಾಹನಗಳ ಸ್ಥಿತಿ-ಗತಿ ಕಡತ/ವಾಹನ ಸಮೂಹ ತಖ್ತೆ.
6	ಡಿ	ಮಾಹೇವಾರು ಟೈರ್/ರಿಸೋಲ್ಡ್ ತಯಾರಿಕ ತಖ್ತೆ
7	ಡಿ	ಮಾಹೇವಾರು ಇಂಜಿನ್/ಎಫ್ ಐ ಪಿ ಅಸೆಂಬ್ಲಿ ತಖ್ತೆ.
8	ಡಿ	ಮಾಹೇವಾರು ವಿದ್ಯುತ್ ಕೋಶ ಜೀವಮಾನ ತಖ್ತೆ
9	ಡಿ	ಮಾಹೇವಾರು ಇಲಾಖಾ ವಾಹನಗಳ ತಖ್ತೆ
10	ಇ	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ತೆರೆದ ಕಡತ.

2.ಕಾನೂನು ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಸಹಾಯಕ ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ/ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ
ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ
 ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಾಖಲಾತಿ ವರ್ಗ	ದಾಖಲಾತಿ ವಿವರ
1	ಎ	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ/ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು/
2	ಸಿ	ಸ್ಥಳೀಯ ಅಪಘಾತ ಪರಿಹಾರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಕಾರ್ಮಿಕ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳಿಂದ ವಿಲೇವಾರಿಯಾದ ಕಡತಗಳು.
3	ಸಿ	ಸ್ಥಳೀಯ ಅಪಘಾತ ಪರಿಹಾರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಕಾರ್ಮಿಕ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಕಡತಗಳು.
4	ಸಿ	ಕಾರ್ಮಿಕ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ ಕೋರಿ ದಾಖಲಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಕಡತಗಳು
5	ಸಿ	ರಾಜೀ ಸಂಧಾನ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಕಡತ (Conciliation)
6	ಸಿ	ಎಂ.ವಿ.ಸಿ.ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆ ಪರ ವಕೀಲರಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಡುವ ಮತ್ತು ಎಂ.ವಿ.ಸಿ.ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಂಡ ಕುರಿತು ದಾಖಲಾತಿಗಳು
7	ಸಿ	ಲೆಕ್ಕ-ಪತ್ರ ಶಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಿಲ್ಲಿನ ರಜಿಸ್ಟರ್
8	ಸಿ	ಕಾರ್ಮಿಕ ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆ ಪರ ವಕೀಲರಿಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ರಜಿಸ್ಟರ್
9	ಸಿ	ಕಾರ್ಮಿಕ ವ್ಯಾಜ್ಯ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಂಡ ರಜಿಸ್ಟರ್
10	ಸಿ	ಕಾನೂನು ಕಡತಗಳನ್ನು ಬೇರೆ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಿದ ರಜಿಸ್ಟರ್
12	ಡಿ	ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ/ಆವಕ-ಜಾವಕ/ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ
14	ಇ	ವಿಲೇವಾರಿಯಾಗಿರುವ ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಗ್ರಾಹಕರ ದೂರು ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರ ಕಡತ/ಉಪದಾನ ಪ್ರಕರಣ ಕಡತ

೮.ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯಾ ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯಾ ಅಧಿಕಾರಿ

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ

ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಾಖಲಾತಿ ವರ್ಗ	ದಾಖಲಾತಿ ವಿವರ
1	ಎ	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ/ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು/
2	ಎ	ಅಧೀಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರಗಳು
3	ಬಿ & ಸಿ	--
4	ಡಿ	ಭೌತಿಕ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅಂಶಗಳ ಕಡತ(ಪಿ.ಎ.ಆರ್-ವಾರ್ಷಿಕ)/ ಮಾಹೆವಾರು ಅನುಸೂಚಿ ಅ.ಬ.ಕ ತಖ್ತೆ
5	ಡಿ	ಮಾಹೆವಾರು ವಾಹನ ಕ್ರಮಿಕ ಕಿ.ಮಿ ತಖ್ತೆ/ಟಾಯರ್ /ಇಂಜಿನ್/ವಿದ್ಯುತ್ ಕೋಶ ಮಾಹೆವಾರು ತಖ್ತೆಗಳು
6	ಡಿ	ಮಾಹೆವಾರು ವಾಹನಗಳ ಸಮೂಹ ತಖ್ತೆ /ಇಲಾಖಾ ವಾಹನಗಳ ತಖ್ತೆ /
7	ಡಿ	ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ
8	ಡಿ	ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ/ಆವಕ-ಜಾವಕ/ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ
9	ಇ	ಗಣಕಯಂತ್ರ / ಅಂತರಜಾಲ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತ
10	ಇ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಡತ

೯.ಕಾರ್ಮಿಕ ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಕಾರ್ಮಿಕ ಮತ್ತು ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ

ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಾಖಲಾತಿ ವರ್ಗ	ದಾಖಲಾತಿ ವಿವರ
1	ಎ	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ/ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು/
2	ಎ	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಪರಿವಿಕ್ಷಕರಿಂದ ಪಡೆದ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನಿರ್ವಹಣೆ./ ಅಂಗಡಿ ಪರವಾನಗಿ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಮಾಲಿನ್ಯ ಕಾಯಿದೆಗಳ ಪರವಾನಗಿ ಕಡತ
3	ಎ	ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರಗಳು
4	ಎ	ಕಲ್ಯಾಣ ಯೋಜನೆ ಮಂಡಳಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ/ನಡಾವಳಿ/ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಒಪ್ಪಂದ ಅನುಷ್ಠಾನ
5	ಬಿ	---
6	ಸಿ	ಸಭೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನ /ಕ್ಯಾಂಟಿನ್ ಸುರಕ್ಷಿತೆ /ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಂಘಟನೆ ಗಳೊಂದಿಗೆ ನಡೆದ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿ/ಕ್ರೀಡೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತ
7	ಸಿ	ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ಪರಿಹಾರ ಧನ ಪಾವತಿ - ಹೊರನೊಂದಣಿ - ಒಳನೊಂದಣಿ ದಾಖಲೆಗಳು/ ನೌಕರರ ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಯೋಜನೆ ದಾಖಲೆ
8	ಡಿ	ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ/ಆವಕ-ಜಾವಕ/ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ
9	ಡಿ	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮುಂಗಡ ತೀರುವಳಿ/ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಮಾನ್ಯತೆ/ಪರಿವಿಕ್ಷಣಾ ವರದಿ/ಸ್ಪೆಷನರಿ/ ಇಂಡೆಂಟ/ ಸಾದಿಲ್ವಾರು/ಮೇಲ್ಮನವಿ, ದೂರುಗಳು ಮತ್ತು ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳ ದಾಖಲೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಲ್ಯಾಣ ನಿಧಿಯ ಕಡತಗಳು
10	ಡಿ	ನಿಗಮದ ದಿನಾಚಾರಣೆ/ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯೋತ್ಸವ/ಗಣರಾಜ್ಯೋತ್ಸವ ಜಯಂತಿಗಳ ಕಡತ/ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ವಿಶ್ರಾಂತಿ ಗೃಹ/ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳ ಕಡತ

೧೦.ಭದ್ರತಾ ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಭದ್ರತಾ ಮತ್ತು ಜಾಗೃತಾಧಿಕಾರಿ

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ

ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಾಖಲಾತಿ ವರ್ಗ	ದಾಖಲಾತಿ ವಿವರ
1	ಎ	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ/ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು/
2	ಎ	ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ನೀಡುವ ರಜಿಸ್ಟರ್ ಮತ್ತು ಕಡತ
3	ಎ	ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರಗಳು
4	ಬಿ	-
5	ಸಿ	ಭದ್ರತಾ ದ್ವಾರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಉಗ್ರಾಣ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ಒಳಬರುವ ಮತ್ತು ಹೊರಹೋಗುವ ದಾಖಲೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
6	ಸಿ	ಭದ್ರತಾ ದ್ವಾರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಗೇಟ್ ಪಾಸ್/ಇಶ್ಯೂ ವೋಚರ್
7	ಡಿ	ಭದ್ರತಾ ದ್ವಾರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ವಾಹನಗಳು ಒಳಬರುವ ಮತ್ತು ಹೊರ ಹೋಗುವ ದಾಖಲೆ ರಜಿಸ್ಟರ್.
8	ಡಿ	ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ/ಆವಕ-ಜಾವಕ/ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ
9	ಡಿ	ಭದ್ರತಾ ದ್ವಾರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕೀ ರಜಿಸ್ಟರ್
10	ಡಿ	ಸ್ಥಳೀಯ ಖರೀದಿ ರಜಿಸ್ಟರ್
11	ಇ	ವಿಜಿಟರ್ಸ್ ರಜಿಸ್ಟರ್

೧೧.ಕಾಮಗಾರಿ ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು
ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ
 ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಾಖಲಾತಿ ವರ್ಗ	ದಾಖಲಾತಿ ವಿವರ
1	ಎ	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ/ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು/
2	ಎ	ವಿಭಾಗದ ಆಸ್ತಿಗಳ ದಾಖಲಾತಿ ಕಡತ/ಕಟ್ಟಡಗಳ- ನಿವೇಷನಗಳ ನಕ್ಷೆಗಳು
3	ಎ	ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರಗಳು
4	ಎ	ಕಾಮಗಾರಿ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಆದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ಅಧಿಸೂಚನೆ
5	ಎ	ವಿಭಾಗದ ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಕಡತ
6	ಎ	ಕಾಮಗಾರಿ ಕೆಲಸಗಳ ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕ/ವರ್ಷವಾರು ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ವರ್ಷವಾರು ಬಿ.ಷಡ್ಯೂಲ್ ಕಡತ/ ಸಣ್ಣಪುಟ್ಟ ಕೆಲಸದ ಬಿಲ್ಲು ಪಟ್ಟಿ
7	ಬಿ	ಸಣ್ಣ ಪುಟ್ಟ ಕಾಮಗಾರಿ ಕೆಲಸದ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ.
8	ಸಿ	ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕಗಳ ವಿತರಣಾ ಪುಸ್ತಕ
9	ಡಿ	ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ/ಆವಕ-ಜಾವಕ/ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ
10	ಡಿ	ಇ.ಎಂ.ಡಿ /ಭ.ಠೆವಣಿ ಕಡತ
11	ಡಿ	ತಿಂಗಳವಾರು ಭಾರಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮಾಸಿಕ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ ಕಡತ
12	ಡಿ	ಸಣ್ಣಪುಟ್ಟ ಕಾಮಗಾರಿ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕಡತ/ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ವರದಿಯನ್ವಯ ಕೈಗೊಂಡ ಕಾಮಗಾರಿ ಕೆಲಸಗಳ ಕಡತ
13	ಡಿ	ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣ/ಘಟಕವಾರು ನಿವೇಶನದ ಕಡತ
14	ಡಿ	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಗೃಹ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಧೃಡೀಕರಿಸುವ ಕಡತ
15	ಇ	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಚಲನ ವಲನ ಕಡತ/ತುರ್ತು ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಿಲ್ಲ ಕಡತ

೧೨.ವಿಭಾಗೀಯ ಉಗ್ರಾಣ

ಉಗ್ರಾಣವು ನವನಗರದಲ್ಲಿರುವ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರದ ಆವರಣದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಸಹಾಯಕ ಉಗ್ರಾಣಾಧಿಕಾರಿ.

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಉಗ್ರಾಣ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಾಖಲಾತಿ ವರ್ಗ	ದಾಖಲಾತಿ ವಿವರ
1	ಎ	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ/ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು/ಕೋಡೆ ಲಿಸ್ಟ್/ ಉಗ್ರಾಣ ಮ್ಯಾನುವಲ್.
2	ಎ	ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರಗಳು
3	ಬಿ	ಮಾಸ್ಟರ್ ರೋಲ್ಸ್
4	ಬಿ	ಮಾಸ್ಟರ್ ಟೈರ್ ರಜಿಸ್ಟರ್ /ಮಾಸ್ಟರ್ ಬ್ಯಾಟರಿ ರಜಿಸ್ಟರ್ / ಮಾಸ್ಟರ್ ಅಸೆಂಬ್ಲಿ ರಜಿಸ್ಟರ್
5	ಬಿ	ಮುಂಗಡ ರಜಿಸ್ಟರ್
6	ಸಿ	ಕನಸೈನಿ ಸ್ವೀಕೃತ ಎಫ್.ಐ.ವಿ.ಎಸ್ ಮೂಲ ಪ್ರತಿಗಳು
7	ಸಿ	ಪಿ.ಎಫ್.ಸಿ ರೆಕಾರ್ಡ್/ಎಲ್.ಪಿ.ಸಿ ಖರೀದಿ ಪಾಲಿಸಿಗಳು
8	ಸಿ	ಲಾಸ್ ಸ್ಟೇಟಮೆಂಟ್ & ರೈಟ್ ಆಫ್ ಪ್ರಮೋಸಲ್ಸ್
9	ಸಿ	ಡಿ.ಆರ್ ಗಳು & ಕನೆಕ್ಟಡ್ /ಪರ್ಚೇಸ ಆರ್ಡರ್ಸ್
10	ಸಿ	ಇಂಪೋರ್ಟ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಮತ್ತು ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ
11	ಡಿ	ಡೆಲಿವರಿ ಚಲನ್/ಆರ್.ವಿ/ಕಂಟ್ರೋಲ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
12	ಡಿ	ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ/ಆವಕ-ಜಾವಕ/ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ
13	ಡಿ	ರಿಪೇರಿಬಲ್/ರಿಪೇರ್ಡ್/ಸ್ಕ್ರಾಪ್/ಲೋಕಲ್ ಪರ್ಚೇಸ/ವಾರಂಟಿ ಕ್ಲೇಮ್/ಐ.ವಿ.ಗೇಟ್ ಪಾಸ್
14	ಡಿ	ಪಂಪವಾರು ಇಂಧನ ನೀಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಸ್ಟಾಕ ರಜಿಸ್ಟರ್
15	ಡಿ	ಲೂಬ್,ಆಯಿಲ್, ಗ್ರೀಸ್ ಇತ್ಯಾದಿ ರಜಿಸ್ಟರ್ ಮತ್ತು ರಿಟರ್ನ್ಸ್
16	ಇ	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಆದೇಶಗಳು/ವಿ.ಓ.ಆರ್ ಮತ್ತು ಹೋಲ್ಡಿಂಗ್ ಐಟಂಗಳ ಲಿಸ್ಟ್/ಎನ್.ಎ. ರಜಿಸ್ಟರ್
17	ಇ	ಟೈರ್ ಹಂಚಿಕೆ ರಜಿಸ್ಟರ್

೧೩.ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ

ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರವು ನವನಗರದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಅಧೀಕ್ಷಕರು.

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಾಖಲಾತಿ ವರ್ಗ	ದಾಖಲಾತಿ ವಿವರ
1	ಎ	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ/ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು/
2	ಎ	ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರಗಳು
3	ಬಿ	--
4	ಸಿ	ಮಾಸ್ಟರ ರಜಿಸ್ಟರ್
5	ಡಿ	ಸರ್ವಿಸೇಬಲ್ / ಆರ್.ಸಿ/ ಟೈರ್ ಜಾಬ್ ಕಾರ್ಡ್/ವೆಹಿಕಲ್ ರಜಿಸ್ಟರ್/
6	ಡಿ	ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ/ಆವಕ-ಜಾವಕ/ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ
7	ಇ	ಡೇಲಿ ವರ್ಕ ಡೈರಿ
8	ಇ	ಜಾಬ್ ಕಾರ್ಡ್ ರಜಿಸ್ಟರ್

೧೪.ಟೈರ್ ಪ್ಲಾಂಟ

ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ, ನವನಗರದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಅಧೀಕ್ಷಕರು.

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಾಖಲಾತಿ ವರ್ಗ	ದಾಖಲಾತಿ ವಿವರ
1	ಎ	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ/ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು/
2	ಎ	ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರಗಳು
3	ಬಿ	--
4	ಸಿ	ಮಾಸ್ಟರ ರಜಿಸ್ಟರ್
5	ಡಿ	ಸರ್ವಿಸೇಬಲ್ / ರಿಸೋಲ್ಡ್ ಟೈರ್ ರಜಿಸ್ಟರ್/ಜಾಬ್ ಕಾರ್ಡ್/
6	ಡಿ	ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ/ಆವಕ-ಜಾವಕ/ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ
7	ಇ	ಡೇಲಿ ವರ್ಕ ಡೈರಿ/ಜಾಬ್ ಕಾರ್ಡ್ ರಜಿಸ್ಟರ್

ವಿಭಾಗದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಘಟಕಗಳು

ಬಾಗಲಕೋಟೆ ವಿಭಾಗದ ಆಡಳಿತ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಘಟಕಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ. ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿರುವ ಕಡತಗಳ ವಿವರವನ್ನು ಸಹ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಘಟಕಗಳು
01	ಬಾಗಲಕೋಟೆ
02	ಜಮಖಂಡಿ
03	ಬದಾಮಿ
04	ಮುಧೋಳ
05	ಇಲಕಲ್
06	ಬೀಳಗಿ
07	ಗುಳೇದಗುಡ್ಡ

ಬಾಗಲಕೋಟ ಘಟಕ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು.

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ಬಾಗಲಕೋಟ ಘಟಕ
ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಅ.ಸಂ	ಕಡತದ ವರ್ಗ	ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಶಾಖೆ	ಕಡತ/ದಾಖಲಾತಿ ಹೆಸರು
01	ಎ	ಆಡಳಿತ/	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ. /ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಕಡತ/ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ
02	ಬಿ	..	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ/ಕಲ್ಯಾಣ/ಪರಿಸರ ಯೋಜನೆ ಪರವಾನಗಿ ಕಡತ
02	ಸಿ	..	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಕರಣ/ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆದೇಶ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕಡತ
03	ಡಿ	..	ಒಳನೊಂದಣಿ/ಹೊರನೊಂದಣಿ/ ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
04	ಡಿ	..	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ವಿವರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತ /ರಜೆ ದಾಖಲೆ
05	ಇ	..	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮುಂಗಡ/ಇತರ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಕಡತ
07	ಎ	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ	ಕಿ . ರಜಿಸ್ಟರ್
08	ಸಿ	..	ನಗದು ಪುಸ್ತಕ/ಸಾರಿಗೆ-ಇತರ ಆದಾಯ ಪುಸ್ತಕ
10	ಸಿ	..	ಬ್ಯಾಂಕ ಚೆಕ್ / ರೆಮಿಟನ್ಸ್ ಮಾಹಿತಿ ರಜಿಸ್ಟರ್
11	ಡಿ	..	ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
12	ಡಿ	..	ಟಿಕೆಟ್ ದಾಸ್ತಾನು/ಇಟಿಎಂ ಮಷಿನ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
13	ಡಿ	..	ವಿವಿಧ ಮೌಲ್ಯದ ಪಾಸು/ ಪಾಸುಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
14	ಸಿ	ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯಾ	ಎಸ್.ಟಿ-2 ಮಾಹಿತಿ
15	ಡಿ	..	ಅನಸೂಚಿವಾರು ಆದಾಯ/ ಇ.ಪಿ.ಕೆ.ಎಮ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
16	ಡಿ	..	ಕಾರಣವಾರು ಕಿ.ಮಿ ರದ್ದತಿ/
17	ಇ	..	ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಕಡತ
18	ಡಿ	ಸಂಚಾರ	ಸಾರಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ.

19	ಡಿ	..	ಅನಸೂಚಿ ಕಡತ /ಅನಸೂಚಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿಯೋಜನೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
20	ಡಿ	..	ಸಾರಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನವೀಕರಣ ಮಾಹಿತಿ ಕಡತ/ರಜಿಸ್ಟರ್
21	ಡಿ	..	ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದ ವಾಹನ ಕಡತ
22	ಡಿ	..	ಲಾಸ ಪ್ರಾಪರ್ಟಿ ರಜಿಸ್ಟರ್/ಕಡತ
23	ಇ	..	ದೂರು ಮತ್ತು ಸಲಹೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
24	ಡಿ	ತಾಂತ್ರಿಕ	ಕಂಟ್ರೋಲ್ ಚಾರ್ಟರ್
25	ಡಿ	..	ವಾಹನ ಅವಘಡ ರಜಿಸ್ಟರ್/ವಾಹನ ಲಾಗ್ ಬುಕ್ ಪುಸ್ತಕ
26	ಡಿ	..	ಟೈರ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
28	ಡಿ	..	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ/ದಿನವಹಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ
29	ಡಿ	..	ವಾಹನವಾರು/ಚಾಲಕವಾರು ಕೆ.ಎಂ.ಪಿ.ಎಲ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
30	ಸಿ	ಉಗ್ರಾಣ	ಉಗ್ರಾಣದ ಎಲ್ಲ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
31	ಡಿ	..	ಎಲ್ಲ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳ ಇಂಡೆಂಟ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
32	ಡಿ	..	ಪ್ರತಿದಿನ ಸ್ವೀಕೃತಿ/ಇಶ್ಯೂ ವೋಚರಗಳ ಬುಕ್
33	ಡಿ	..	ಮಾಸಿಕ ದಾಸ್ತಾನು ಕಂಜಪ್ಷನ್ ಕಡತ
34	ಡಿ	..	ಟಾಯರ್ ದಾಸ್ತಾನು ಕಡತ
35	ಡಿ	ಭದ್ರತಾ	ವಾಹನ ಒಳನೊಂದಣಿ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
36	ಡಿ	..	ಉಗ್ರಾಣ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಒಳ ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
37	ಡಿ	..	ಕಿ.ರಜಿಸ್ಟರ್/ ಗೇಟ ಪಾಸ್ ಇಶ್ಯೂ ರಜಿಸ್ಟರ್
39	ಡಿ	..	ಇಂಧನ ಟ್ಯಾಂಕರ ಸ್ವೀಕೃತಿ ರಜಿಸ್ಟರ್
40	ಸಿ	ಇಂಧನ	ಇಂಧನ ಸ್ವೀಕೃತಿ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
41	ಡಿ	..	ಇಂಧನ ಡಿಪ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
42	ಇ	..	ಮಾಸಿಕ ಇಂಧನ ಬೇಡಿಕೆ/ಬಳಕೆ ತಖ್ತೆ

.ಜಮಖಂಡಿ ಘಟಕ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು.

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ಜಮಖಂಡಿ ಘಟಕ
ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಅ.ಸಂ	ಕಡತದ ವರ್ಗ	ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಶಾಖೆ	ಕಡತ/ದಾಖಲಾತಿ ಹೆಸರು
01	ಎ	ಆಡಳಿತ/	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ. /ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಕಡತ/ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ
02	ಬಿ	..	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ/ಕಲ್ಯಾಣ/ಪರಿಸರ ಯೋಜನೆ ಪರವಾನಗಿ ಕಡತ
02	ಸಿ	..	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಕರಣ/ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆದೇಶ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕಡತ
03	ಡಿ	..	ಒಳನೊಂದಣಿ/ಹೊರನೊಂದಣಿ/ ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
04	ಡಿ	..	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ವಿವರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತ /ರಜೆ ದಾಖಲೆ
05	ಇ	..	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮುಂಗಡ/ಇತರ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಕಡತ
07	ಎ	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ	ಕಿ . ರಜಿಸ್ಟರ್
08	ಸಿ	..	ನಗದು ಪುಸ್ತಕ/ಸಾರಿಗೆ-ಇತರ ಆದಾಯ ಪುಸ್ತಕ
10	ಸಿ	..	ಬ್ಯಾಂಕ ಚೆಕ್ / ರೆಮಿಟನ್ಸ್ ಮಾಹಿತಿ ರಜಿಸ್ಟರ್
11	ಡಿ	..	ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
12	ಡಿ	..	ಟಿಕೆಟ್ ದಾಸ್ತಾನು/ಇಟಿಎಂ ಮಷಿನ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
13	ಡಿ	..	ವಿವಿಧ ಮೌಲ್ಯದ ಪಾಸು/ ಪಾಸುಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
14	ಸಿ	ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯಾ	ಎಸ್.ಟಿ-2 ಮಾಹಿತಿ
15	ಡಿ	..	ಅನಸೂಚಿವಾರು ಆದಾಯ/ ಇ.ಪಿ.ಕೆ.ಎಮ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
16	ಡಿ	..	ಕಾರಣವಾರು ಕಿ.ಮಿ ರದ್ದತಿ/
17	ಇ	..	ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಕಡತ
18	ಡಿ	ಸಂಚಾರ	ಸಾರಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ.

19	ಡಿ	..	ಅನಸೂಚಿ ಕಡತ/ಅನಸೂಚಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿಯೋಜನೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
20	ಡಿ	..	ಸಾರಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನವೀಕರಣ ಮಾಹಿತಿ ಕಡತ/ರಜಿಸ್ಟರ್
21	ಡಿ	..	ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದ ವಾಹನ ಕಡತ
22	ಡಿ	..	ಲಾಸ ಪ್ರಾಪರ್ಟಿ ರಜಿಸ್ಟರ್/ಕಡತ
23	ಇ	..	ದೂರು ಮತ್ತು ಸಲಹೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
24	ಡಿ	ತಾಂತ್ರಿಕ	ಕಂಟ್ರೋಲ್ ಚಾರ್ಟರ್
25	ಡಿ	..	ವಾಹನ ಅವಘಡ ರಜಿಸ್ಟರ್/ವಾಹನ ಲಾಗ್ ಬುಕ್ ಪುಸ್ತಕ
26	ಡಿ	..	ಟೈರ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
28	ಡಿ	..	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ/ದಿನವಹಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ
29	ಡಿ	..	ವಾಹನವಾರು/ಚಾಲಕವಾರು ಕೆ.ಎಂ.ಪಿ.ಎಲ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
30	ಸಿ	ಉಗ್ರಾಣ	ಉಗ್ರಾಣದ ಎಲ್ಲ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
31	ಡಿ	..	ಎಲ್ಲ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳ ಇಂಡೆಂಟ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
32	ಡಿ	..	ಪ್ರತಿದಿನ ಸ್ವೀಕೃತಿ/ಇಶ್ಯೂ ವೋಚರಗಳ ಬುಕ್
33	ಡಿ	..	ಮಾಸಿಕ ದಾಸ್ತಾನು ಕಂಜಪ್ಷನ್ ಕಡತ
34	ಡಿ	..	ಟಾಯರ್ ದಾಸ್ತಾನು ಕಡತ
35	ಡಿ	ಭದ್ರತಾ	ವಾಹನ ಒಳನೊಂದಣಿ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
36	ಡಿ	..	ಉಗ್ರಾಣ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಒಳ ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
37	ಡಿ	..	ಕಿ.ರಜಿಸ್ಟರ್/ ಗೇಟ ಪಾಸ್ ಇಶ್ಯೂ ರಜಿಸ್ಟರ್
39	ಡಿ	..	ಇಂಧನ ಟ್ಯಾಂಕರ ಸ್ವೀಕೃತಿ ರಜಿಸ್ಟರ್
40	ಸಿ	ಇಂಧನ	ಇಂಧನ ಸ್ವೀಕೃತಿ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
41	ಡಿ	..	ಇಂಧನ ಡಿಪ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
42	ಇ	..	ಮಾಸಿಕ ಇಂಧನ ಬೇಡಿಕೆ/ಬಳಕೆ ತಖ್ತೆ

ಬದಾಮಿ ಘಟಕ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು.

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ಬದಾಮಿ ಘಟಕ

ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಅ.ಸಂ	ಕಡತದ ವರ್ಗ	ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಶಾಖೆ	ಕಡತ/ದಾಖಲಾತಿ ಹೆಸರು
01	ಎ	ಆಡಳಿತ/	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ. /ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಕಡತ/ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ
02	ಬಿ	..	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ/ಕಲ್ಯಾಣ/ಪರಿಸರ ಯೋಜನೆ ಪರವಾನಗಿ ಕಡತ
02	ಸಿ	..	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಕರಣ/ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆದೇಶ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕಡತ
03	ಡಿ	..	ಒಳನೊಂದಣಿ/ಹೊರನೊಂದಣಿ/ ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
04	ಡಿ	..	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ವಿವರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತ /ರಜೆ ದಾಖಲೆ
05	ಇ	..	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮುಂಗಡ/ಇತರ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಕಡತ
07	ಎ	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ	ಕಿ . ರಜಿಸ್ಟರ್
08	ಸಿ	..	ನಗದು ಪುಸ್ತಕ/ಸಾರಿಗೆ-ಇತರ ಆದಾಯ ಪುಸ್ತಕ
10	ಸಿ	..	ಬ್ಯಾಂಕ ಚೆಕ್ / ರೆಮಿಟನ್ಸ್ ಮಾಹಿತಿ ರಜಿಸ್ಟರ್
11	ಡಿ	..	ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
12	ಡಿ	..	ಟಿಕೆಟ್ ದಾಸ್ತಾನು/ಇಟಿಎಂ ಮಷಿನ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
13	ಡಿ	..	ವಿವಿಧ ಮೌಲ್ಯದ ಪಾಸು/ ಪಾಸುಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
14	ಸಿ	ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯಾ	ಎಸ್.ಟಿ-2 ಮಾಹಿತಿ
15	ಡಿ	..	ಅನಸೂಚಿವಾರು ಆದಾಯ/ ಇ.ಪಿ.ಕೆ.ಎಮ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
16	ಡಿ	..	ಕಾರಣವಾರು ಕಿ.ಮಿ ರದ್ದತಿ/
17	ಇ	..	ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಕಡತ
18	ಡಿ	ಸಂಚಾರ	ಸಾರಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ.

19	ಡಿ	..	ಅನಸೂಚಿ ಕಡತ/ಅನಸೂಚಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿಯೋಜನೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
20	ಡಿ	..	ಸಾರಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನವೀಕರಣ ಮಾಹಿತಿ ಕಡತ/ರಜಿಸ್ಟರ್
21	ಡಿ	..	ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದ ವಾಹನ ಕಡತ
22	ಡಿ	..	ಲಾಸ ಪ್ರಾಪರ್ಟಿ ರಜಿಸ್ಟರ್/ಕಡತ
23	ಇ	..	ದೂರು ಮತ್ತು ಸಲಹೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
24	ಡಿ	ತಾಂತ್ರಿಕ	ಕಂಟ್ರೋಲ್ ಚಾರ್ಟರ್
25	ಡಿ	..	ವಾಹನ ಅವಘಡ ರಜಿಸ್ಟರ್/ವಾಹನ ಲಾಗ್ ಬುಕ್ ಪುಸ್ತಕ
26	ಡಿ	..	ಟೈರ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
28	ಡಿ	..	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ/ದಿನವಹಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ
29	ಡಿ	..	ವಾಹನವಾರು/ಚಾಲಕವಾರು ಕೆ.ಎಂ.ಪಿ.ಎಲ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
30	ಸಿ	ಉಗ್ರಾಣ	ಉಗ್ರಾಣದ ಎಲ್ಲ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
31	ಡಿ	..	ಎಲ್ಲ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳ ಇಂಡೆಂಟ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
32	ಡಿ	..	ಪ್ರತಿದಿನ ಸ್ವೀಕೃತಿ/ಇಶ್ಯೂ ವೋಚರಗಳ ಬುಕ್
33	ಡಿ	..	ಮಾಸಿಕ ದಾಸ್ತಾನು ಕಂಜಪ್ಷನ್ ಕಡತ
34	ಡಿ	..	ಟಾಯರ್ ದಾಸ್ತಾನು ಕಡತ
35	ಡಿ	ಭದ್ರತಾ	ವಾಹನ ಒಳನೊಂದಣಿ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
36	ಡಿ	..	ಉಗ್ರಾಣ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಒಳ ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
37	ಡಿ	..	ಕಿ.ರಜಿಸ್ಟರ್/ ಗೇಟ ಪಾಸ್ ಇಶ್ಯೂ ರಜಿಸ್ಟರ್
39	ಡಿ	..	ಇಂಧನ ಟ್ಯಾಂಕರ ಸ್ವೀಕೃತಿ ರಜಿಸ್ಟರ್
40	ಸಿ	ಇಂಧನ	ಇಂಧನ ಸ್ವೀಕೃತಿ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
41	ಡಿ	..	ಇಂಧನ ಡಿಪ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
42	ಇ	..	ಮಾಸಿಕ ಇಂಧನ ಬೇಡಿಕೆ/ಬಳಕೆ ತಖ್ತೆ

ಮುಧೋಳ ಘಟಕ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು.

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ಮುಧೋಳ ಘಟಕ

ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಅ.ಸಂ	ಕಡತದ ವರ್ಗ	ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಶಾಖೆ	ಕಡತ/ದಾಖಲಾತಿ ಹೆಸರು
01	ಎ	ಆಡಳಿತ/	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ. /ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಕಡತ/ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ
02	ಬಿ	..	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ/ಕಲ್ಯಾಣ/ಪರಿಸರ ಯೋಜನೆ ಪರವಾನಗಿ ಕಡತ
02	ಸಿ	..	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಕರಣ/ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆದೇಶ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕಡತ
03	ಡಿ	..	ಒಳನೊಂದಣಿ/ಹೊರನೊಂದಣಿ/ ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
04	ಡಿ	..	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ವಿವರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತ /ರಜೆ ದಾಖಲೆ
05	ಇ	..	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮುಂಗಡ/ಇತರ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಕಡತ
07	ಎ	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ	ಕಿ . ರಜಿಸ್ಟರ್
08	ಸಿ	..	ನಗದು ಪುಸ್ತಕ/ಸಾರಿಗೆ-ಇತರ ಆದಾಯ ಪುಸ್ತಕ
10	ಸಿ	..	ಬ್ಯಾಂಕ ಚೆಕ್ / ರೆಮಿಟನ್ಸ್ ಮಾಹಿತಿ ರಜಿಸ್ಟರ್
11	ಡಿ	..	ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
12	ಡಿ	..	ಟಿಕೆಟ್ ದಾಸ್ತಾನು/ಇಟಿಎಂ ಮಷಿನ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
13	ಡಿ	..	ವಿವಿಧ ಮೌಲ್ಯದ ಪಾಸು/ ಪಾಸುಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
14	ಸಿ	ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯಾ	ಎಸ್.ಟಿ-2 ಮಾಹಿತಿ
15	ಡಿ	..	ಅನಸೂಚಿವಾರು ಆದಾಯ/ ಇ.ಪಿ.ಕೆ.ಎಮ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
16	ಡಿ	..	ಕಾರಣವಾರು ಕಿ.ಮಿ ರದ್ದತಿ/
17	ಇ	..	ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಕಡತ
18	ಡಿ	ಸಂಚಾರ	ಸಾರಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ.

19	ಡಿ	..	ಅನಸೂಚಿ ಕಡತ/ಅನಸೂಚಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿಯೋಜನೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
20	ಡಿ	..	ಸಾರಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನವೀಕರಣ ಮಾಹಿತಿ ಕಡತ/ರಜಿಸ್ಟರ್
21	ಡಿ	..	ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದ ವಾಹನ ಕಡತ
22	ಡಿ	..	ಲಾಸ ಪ್ರಾಪರ್ಟಿ ರಜಿಸ್ಟರ್/ಕಡತ
23	ಇ	..	ದೂರು ಮತ್ತು ಸಲಹೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
24	ಡಿ	ತಾಂತ್ರಿಕ	ಕಂಟ್ರೋಲ್ ಚಾರ್ಟರ್
25	ಡಿ	..	ವಾಹನ ಅವಘಡ ರಜಿಸ್ಟರ್/ವಾಹನ ಲಾಗ್ ಬುಕ್ ಪುಸ್ತಕ
26	ಡಿ	..	ಟೈರ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
28	ಡಿ	..	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ/ದಿನವಹಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ
29	ಡಿ	..	ವಾಹನವಾರು/ಚಾಲಕವಾರು ಕೆ.ಎಂ.ಪಿ.ಎಲ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
30	ಸಿ	ಉಗ್ರಾಣ	ಉಗ್ರಾಣದ ಎಲ್ಲ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
31	ಡಿ	..	ಎಲ್ಲ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳ ಇಂಡೆಂಟ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
32	ಡಿ	..	ಪ್ರತಿದಿನ ಸ್ವೀಕೃತಿ/ಇಶ್ಯೂ ವೋಚರಗಳ ಬುಕ್
33	ಡಿ	..	ಮಾಸಿಕ ದಾಸ್ತಾನು ಕಂಜಪ್ಷನ್ ಕಡತ
34	ಡಿ	..	ಟಾಯರ್ ದಾಸ್ತಾನು ಕಡತ
35	ಡಿ	ಭದ್ರತಾ	ವಾಹನ ಒಳನೊಂದಣಿ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
36	ಡಿ	..	ಉಗ್ರಾಣ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಒಳ ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
37	ಡಿ	..	ಕಿ.ರಜಿಸ್ಟರ್/ ಗೇಟ ಪಾಸ್ ಇಶ್ಯೂ ರಜಿಸ್ಟರ್
39	ಡಿ	..	ಇಂಧನ ಟ್ಯಾಂಕರ ಸ್ವೀಕೃತಿ ರಜಿಸ್ಟರ್
40	ಸಿ	ಇಂಧನ	ಇಂಧನ ಸ್ವೀಕೃತಿ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
41	ಡಿ	..	ಇಂಧನ ಡಿಪ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
42	ಇ	..	ಮಾಸಿಕ ಇಂಧನ ಬೇಡಿಕೆ/ಬಳಕೆ ತಖ್ತೆ

ಇಲಕಲ್ ಘಟಕ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು.

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ಇಲಕಲ್ ಘಟಕ

ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಅ.ಸಂ	ಕಡತದ ವರ್ಗ	ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಶಾಖೆ	ಕಡತ/ದಾಖಲಾತಿ ಹೆಸರು
01	ಎ	ಆಡಳಿತ/	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ. /ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಕಡತ/ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ
02	ಬಿ	..	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ/ಕಲ್ಯಾಣ/ಪರಿಸರ ಯೋಜನೆ ಪರವಾನಗಿ ಕಡತ
02	ಸಿ	..	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಕರಣ/ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆದೇಶ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕಡತ
03	ಡಿ	..	ಒಳನೊಂದಣಿ/ಹೊರನೊಂದಣಿ/ ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
04	ಡಿ	..	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ವಿವರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತ /ರಜೆ ದಾಖಲೆ
05	ಇ	..	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮುಂಗಡ/ಇತರ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಕಡತ
07	ಎ	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ	ಕಿ . ರಜಿಸ್ಟರ್
08	ಸಿ	..	ನಗದು ಪುಸ್ತಕ/ಸಾರಿಗೆ-ಇತರ ಆದಾಯ ಪುಸ್ತಕ
10	ಸಿ	..	ಬ್ಯಾಂಕ ಚೆಕ್ / ರೆಮಿಟನ್ಸ್ ಮಾಹಿತಿ ರಜಿಸ್ಟರ್
11	ಡಿ	..	ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
12	ಡಿ	..	ಟಿಕೆಟ್ ದಾಸ್ತಾನು/ಇಟಿಎಂ ಮಷಿನ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
13	ಡಿ	..	ವಿವಿಧ ಮೌಲ್ಯದ ಪಾಸು/ ಪಾಸುಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
14	ಸಿ	ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯಾ	ಎಸ್.ಟಿ-2 ಮಾಹಿತಿ
15	ಡಿ	..	ಅನಸೂಚಿವಾರು ಆದಾಯ/ ಇ.ಪಿ.ಕೆ.ಎಮ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
16	ಡಿ	..	ಕಾರಣವಾರು ಕಿ.ಮಿ ರದ್ದತಿ/
17	ಇ	..	ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಕಡತ
18	ಡಿ	ಸಂಚಾರ	ಸಾರಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ.

19	ಡಿ	..	ಅನಸೂಚಿ ಕಡತ/ಅನಸೂಚಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿಯೋಜನೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
20	ಡಿ	..	ಸಾರಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನವೀಕರಣ ಮಾಹಿತಿ ಕಡತ/ರಜಿಸ್ಟರ್
21	ಡಿ	..	ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದ ವಾಹನ ಕಡತ
22	ಡಿ	..	ಲಾಸ ಪ್ರಾಪರ್ಟಿ ರಜಿಸ್ಟರ್/ಕಡತ
23	ಇ	..	ದೂರು ಮತ್ತು ಸಲಹೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
24	ಡಿ	ತಾಂತ್ರಿಕ	ಕಂಟ್ರೋಲ್ ಚಾರ್ಟರ್
25	ಡಿ	..	ವಾಹನ ಅವಘಡ ರಜಿಸ್ಟರ್/ವಾಹನ ಲಾಗ್ ಬುಕ್ ಪುಸ್ತಕ
26	ಡಿ	..	ಟೈರ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
28	ಡಿ	..	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ/ದಿನವಹಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ
29	ಡಿ	..	ವಾಹನವಾರು/ಚಾಲಕವಾರು ಕೆ.ಎಂ.ಪಿ.ಎಲ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
30	ಸಿ	ಉಗ್ರಾಣ	ಉಗ್ರಾಣದ ಎಲ್ಲ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
31	ಡಿ	..	ಎಲ್ಲ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳ ಇಂಡೆಂಟ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
32	ಡಿ	..	ಪ್ರತಿದಿನ ಸ್ವೀಕೃತಿ/ಇಶ್ಯೂ ವೋಚರಗಳ ಬುಕ್
33	ಡಿ	..	ಮಾಸಿಕ ದಾಸ್ತಾನು ಕಂಜಪ್ಷನ್ ಕಡತ
34	ಡಿ	..	ಟಾಯರ್ ದಾಸ್ತಾನು ಕಡತ
35	ಡಿ	ಭದ್ರತಾ	ವಾಹನ ಒಳನೊಂದಣಿ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
36	ಡಿ	..	ಉಗ್ರಾಣ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಒಳ ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
37	ಡಿ	..	ಕಿ.ರಜಿಸ್ಟರ್/ ಗೇಟ ಪಾಸ್ ಇಶ್ಯೂ ರಜಿಸ್ಟರ್
39	ಡಿ	..	ಇಂಧನ ಟ್ಯಾಂಕರ ಸ್ವೀಕೃತಿ ರಜಿಸ್ಟರ್
40	ಸಿ	ಇಂಧನ	ಇಂಧನ ಸ್ವೀಕೃತಿ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
41	ಡಿ	..	ಇಂಧನ ಡಿಪ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
42	ಇ	..	ಮಾಸಿಕ ಇಂಧನ ಬೇಡಿಕೆ/ಬಳಕೆ ತಖ್ತೆ

ಬೀಳಗಿ ಘಟಕ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು.

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ಬೀಳಗಿ ಘಟಕ

ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಅ.ಸಂ	ಕಡತದ ವರ್ಗ	ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಶಾಖೆ	ಕಡತ/ದಾಖಲಾತಿ ಹೆಸರು
01	ಎ	ಆಡಳಿತ/	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ. /ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಕಡತ/ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ
02	ಬಿ	..	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ/ಕಲ್ಯಾಣ/ಪರಿಸರ ಯೋಜನೆ ಪರವಾನಗಿ ಕಡತ
02	ಸಿ	..	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಕರಣ/ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆದೇಶ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕಡತ
03	ಡಿ	..	ಒಳನೊಂದಣಿ/ಹೊರನೊಂದಣಿ/ ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
04	ಡಿ	..	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ವಿವರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತ /ರಜೆ ದಾಖಲೆ
05	ಇ	..	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮುಂಗಡ/ಇತರ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಕಡತ
07	ಎ	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ	ಕಿ . ರಜಿಸ್ಟರ್
08	ಸಿ	..	ನಗದು ಪುಸ್ತಕ/ಸಾರಿಗೆ-ಇತರ ಆದಾಯ ಪುಸ್ತಕ
10	ಸಿ	..	ಬ್ಯಾಂಕ ಚೆಕ್ / ರೆಮಿಟನ್ಸ್ ಮಾಹಿತಿ ರಜಿಸ್ಟರ್
11	ಡಿ	..	ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
12	ಡಿ	..	ಟೆಕೇಟ್ ದಾಸ್ತಾನು/ಇಟಿಎಂ ಮಷಿನ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
13	ಡಿ	..	ವಿವಿಧ ಮೌಲ್ಯದ ಪಾಸು/ ಪಾಸುಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
14	ಸಿ	ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯಾ	ಎಸ್.ಟಿ-2 ಮಾಹಿತಿ
15	ಡಿ	..	ಅನಸೂಚಿವಾರು ಆದಾಯ/ ಇ.ಪಿ.ಕೆ.ಎಮ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
16	ಡಿ	..	ಕಾರಣವಾರು ಕಿ.ಮಿ ರದ್ದತಿ/
17	ಇ	..	ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಕಡತ
18	ಡಿ	ಸಂಚಾರ	ಸಾರಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ.

19	ಡಿ	..	ಅನಸೂಚಿ ಕಡತ/ಅನಸೂಚಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿಯೋಜನೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
20	ಡಿ	..	ಸಾರಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನವೀಕರಣ ಮಾಹಿತಿ ಕಡತ/ರಜಿಸ್ಟರ್
21	ಡಿ	..	ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದ ವಾಹನ ಕಡತ
22	ಡಿ	..	ಲಾಸ ಪ್ರಾಪರ್ಟಿ ರಜಿಸ್ಟರ್/ಕಡತ
23	ಇ	..	ದೂರು ಮತ್ತು ಸಲಹೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
24	ಡಿ	ತಾಂತ್ರಿಕ	ಕಂಟ್ರೋಲ್ ಚಾರ್ಟರ್
25	ಡಿ	..	ವಾಹನ ಅವಘಡ ರಜಿಸ್ಟರ್/ವಾಹನ ಲಾಗ್ ಬುಕ್ ಪುಸ್ತಕ
26	ಡಿ	..	ಟೈರ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
28	ಡಿ	..	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ/ದಿನವಹಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ
29	ಡಿ	..	ವಾಹನವಾರು/ಚಾಲಕವಾರು ಕೆ.ಎಂ.ಪಿ.ಎಲ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
30	ಸಿ	ಉಗ್ರಾಣ	ಉಗ್ರಾಣದ ಎಲ್ಲ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
31	ಡಿ	..	ಎಲ್ಲ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳ ಇಂಡೆಂಟ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
32	ಡಿ	..	ಪ್ರತಿದಿನ ಸ್ವೀಕೃತಿ/ಇಶ್ಯೂ ವೋಚರಗಳ ಬುಕ್
33	ಡಿ	..	ಮಾಸಿಕ ದಾಸ್ತಾನು ಕಂಜಪ್ಷನ್ ಕಡತ
34	ಡಿ	..	ಟಾಯರ್ ದಾಸ್ತಾನು ಕಡತ
35	ಡಿ	ಭದ್ರತಾ	ವಾಹನ ಒಳನೊಂದಣಿ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
36	ಡಿ	..	ಉಗ್ರಾಣ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಒಳ ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
37	ಡಿ	..	ಕಿ.ರಜಿಸ್ಟರ್/ ಗೇಟ ಪಾಸ್ ಇಶ್ಯೂ ರಜಿಸ್ಟರ್
39	ಡಿ	..	ಇಂಧನ ಟ್ಯಾಂಕರ ಸ್ವೀಕೃತಿ ರಜಿಸ್ಟರ್
40	ಸಿ	ಇಂಧನ	ಇಂಧನ ಸ್ವೀಕೃತಿ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
41	ಡಿ	..	ಇಂಧನ ಡಿಪ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
42	ಇ	..	ಮಾಸಿಕ ಇಂಧನ ಬೇಡಿಕೆ/ಬಳಕೆ ತಖ್ತೆ

ಗುಲೇದಗುಡ್ಡ ಘಟಕ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು.

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾ.ಕ.ರ.ಸಾ.ಸಂಸ್ಥೆ ಗುಲೇದಗುಡ್ಡ ಘಟಕ
ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಅ.ಸಂ	ಕಡತದ ವರ್ಗ	ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಶಾಖೆ	ಕಡತ/ದಾಖಲಾತಿ ಹೆಸರು
01	ಎ	ಆಡಳಿತ/	ಜಿ.ಎಸ್.ಓ. /ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಕಡತ/ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ
02	ಬಿ	..	ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ/ಕಲ್ಯಾಣ/ಪರಿಸರ ಯೋಜನೆ ಪರವಾನಗಿ ಕಡತ
02	ಸಿ	..	ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಕರಣ/ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆದೇಶ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕಡತ
03	ಡಿ	..	ಒಳನೊಂದಣಿ/ಹೊರನೊಂದಣಿ/ ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
04	ಡಿ	..	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ವಿವರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತ /ರಜೆ ದಾಖಲೆ
05	ಇ	..	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮುಂಗಡ/ಇತರ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಕಡತ
07	ಎ	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ	ಕಿ . ರಜಿಸ್ಟರ್
08	ಸಿ	..	ನಗದು ಪುಸ್ತಕ/ಸಾರಿಗೆ-ಇತರ ಆದಾಯ ಪುಸ್ತಕ
10	ಸಿ	..	ಬ್ಯಾಂಕ ಚೆಕ್ / ರೆಮಿಟನ್ಸ್ ಮಾಹಿತಿ ರಜಿಸ್ಟರ್
11	ಡಿ	..	ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
12	ಡಿ	..	ಟಿಕೆಟ್ ದಾಸ್ತಾನು/ಇಟಿಎಂ ಮಷಿನ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
13	ಡಿ	..	ವಿವಿಧ ಮೌಲ್ಯದ ಪಾಸು/ ಪಾಸುಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
14	ಸಿ	ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯಾ	ಎಸ್.ಟಿ-2 ಮಾಹಿತಿ
15	ಡಿ	..	ಅನಸೂಚಿವಾರು ಆದಾಯ/ ಇ.ಪಿ.ಕೆ.ಎಮ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
16	ಡಿ	..	ಕಾರಣವಾರು ಕಿ.ಮಿ ರದ್ದತಿ/
17	ಇ	..	ಅಂಕಿಅಂಶಗಳ ಕಡತ
18	ಡಿ	ಸಂಚಾರ	ಸಾರಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ.

19	ಡಿ	..	ಅನಸೂಚಿ ಕಡತ/ಅನಸೂಚಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿಯೋಜನೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
20	ಡಿ	..	ಸಾರಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನವೀಕರಣ ಮಾಹಿತಿ ಕಡತ/ರಜಿಸ್ಟರ್
21	ಡಿ	..	ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದ ವಾಹನ ಕಡತ
22	ಡಿ	..	ಲಾಸ ಪ್ರಾಪರ್ಟಿ ರಜಿಸ್ಟರ್/ಕಡತ
23	ಇ	..	ದೂರು ಮತ್ತು ಸಲಹೆ ರಜಿಸ್ಟರ್
24	ಡಿ	ತಾಂತ್ರಿಕ	ಕಂಟ್ರೋಲ್ ಚಾರ್ಟರ್
25	ಡಿ	..	ವಾಹನ ಅವಘಡ ರಜಿಸ್ಟರ್/ವಾಹನ ಲಾಗ್ ಬುಕ್ ಪುಸ್ತಕ
26	ಡಿ	..	ಟೈರ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
28	ಡಿ	..	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ/ದಿನವಹಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ
29	ಡಿ	..	ವಾಹನವಾರು/ಚಾಲಕವಾರು ಕೆ.ಎಂ.ಪಿ.ಎಲ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
30	ಸಿ	ಉಗ್ರಾಣ	ಉಗ್ರಾಣದ ಎಲ್ಲ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
31	ಡಿ	..	ಎಲ್ಲ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳ ಇಂಡೆಂಟ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
32	ಡಿ	..	ಪ್ರತಿದಿನ ಸ್ವೀಕೃತಿ/ಇಶ್ಯೂ ವೋಚರಗಳ ಬುಕ್
33	ಡಿ	..	ಮಾಸಿಕ ದಾಸ್ತಾನು ಕಂಜಪ್ಷನ್ ಕಡತ
34	ಡಿ	..	ಟಾಯರ್ ದಾಸ್ತಾನು ಕಡತ
35	ಡಿ	ಭದ್ರತಾ	ವಾಹನ ಒಳನೊಂದಣಿ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
36	ಡಿ	..	ಉಗ್ರಾಣ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಒಳ ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
37	ಡಿ	..	ಕಿ.ರಜಿಸ್ಟರ್/ ಗೇಟ ಪಾಸ್ ಇಶ್ಯೂ ರಜಿಸ್ಟರ್
39	ಡಿ	..	ಇಂಧನ ಟ್ಯಾಂಕರ ಸ್ವೀಕೃತಿ ರಜಿಸ್ಟರ್
40	ಸಿ	ಇಂಧನ	ಇಂಧನ ಸ್ವೀಕೃತಿ ದಾಸ್ತಾನು ರಜಿಸ್ಟರ್
41	ಡಿ	..	ಇಂಧನ ಡಿಪ್ ರಜಿಸ್ಟರ್
42	ಇ	..	ಮಾಸಿಕ ಇಂಧನ ಬೇಡಿಕೆ/ಬಳಕೆ ತಖ್ತೆ