

ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ ಬೆಳಗಾವಿ
ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ-2005

ಸೆಕ್ಷನ್ 4 (1)(ಎ) ಅನುಸಾರ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರ

Publication of Records Maintenance under

Sec.4(1)(a)of

Right to Information Act-2005

:ವಿಷಯ ಸೂಚಿ:-

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿಷಯ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ ಬೆಳಗಾವಿಯಲ್ಲಿನ ಶಾಖೆಗಳ ವಿವರ	1
2	ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗದ ಆಡಳಿತ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಘಟಕಗಳ ವಿವರ	1
3	ಆಡಳಿತ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಶಿಸ್ತು ಶಾಖೆ	2-3
4	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಶಾಖೆ	4
5	ಸಂಚಾರ ಶಾಖೆ	5
6	ಕಾಮಗಾರಿ ಶಾಖೆ	6
7	ಕಾನೂನು ಶಾಖೆ	7
8	ಅಂಕಿ ಅಂಶ ಶಾಖೆ	8
9	ಕಾರ್ಮಿಕ ಶಾಖೆ	9
10	ಭದ್ರತಾ ಶಾಖೆ	10
11	ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ	11
12	ಉಗ್ರಾಣ ಶಾಖೆ	12
13	ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಬೆಳಗಾವಿ	13
14	ಬೆಳಗಾವಿ-1ನೇ ಘಟಕ	14-15
15	ಬೆಳಗಾವಿ-2ನೇ ಘಟಕ	16-17
16	ಬೆಳಗಾವಿ-3ನೇ ಘಟಕ	18-19
17	ಬೈಲಹೊಂಗಲ ಘಟಕ	20-21
18	ಸವದತ್ತಿ ಘಟಕ	22-23
19	ರಾಮದುರ್ಗ	24-25
20	ಖಾನಾಪೂರ	26-27

ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗದ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ ಬೆಳಗಾವಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಶಾಖೆಗಳು
1	ಆಡಳಿತ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಾಖೆ
2	ಶಿಸ್ತು ಶಾಖೆ
3	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಶಾಖೆ
4	ಸಂಚಾರ ಶಾಖೆ
5	ಕಾಮಗಾರಿ ಶಾಖೆ
6	ಕಾನೂನು ಶಾಖೆ
7	ಅಂಕಿ ಅಂಶ ಶಾಖೆ
8	ಕಾರ್ಮಿಕ ಶಾಖೆ
9	ವಿಭಾಗೀಯ ಭದ್ರತಾ ಶಾಖೆ
10	ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ
11	ವಿಭಾಗೀಯ ಉಗ್ರಾಣ
12	ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ

ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗದ ಆಡಳಿತ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಘಟಕಗಳು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಘಟಕಗಳು
1	ಬೆಳಗಾವಿ-1ನೇ ಘಟಕ
2	ಬೆಳಗಾವಿ-2ನೇ ಘಟಕ
3	ಬೆಳಗಾವಿ-3ನೇ ಘಟಕ
4	ಬೈಲಹೊಂಗಲ ಘಟಕ
5	ಸವದತ್ತಿ ಘಟಕ
6	ರಾಮದುರ್ಗ
7	ಖಾನಾಪೂರ

1-ಆಡಳಿತ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಾಖೆ

2 ಶಿಸ್ತು ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ ಬೆಳಗಾವಿ-
590016.

ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂ.1450 ದಿನಾಂಕ 21-09-2011 ರನ್ವಯ ಎಚಿಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ
ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು.

- ಎ- ಖಾಯಂ ಸಂರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು
- ಬಿ- 30 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಸಂರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು
- ಸಿ- 10 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಸಂರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು
- ಡಿ- 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಸಂರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು
- ಇ- ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೊಂಡ ಕೂಡಲೇ & ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ
ವಿಲೇವಾರು ಮಾಡಬೇಕಾದ (ನಾಶಪಡಿಸಬೇಕಾದ) ದಾಖಲೆಗಳು.

- ಎ- 1 ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾಯಿ ಆದೇಶಗಳು, ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ
ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ
- 2 ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು
- 3 ರೋಸ್ಟರ್ ರಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳು (ನೇಮಕಾತಿ ಹುದ್ದೆಗಳ)
- 4 ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರಗಳು
- 5 ದಾಖಲು ಪಡಿಸುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ನೋಂದಣಿ ರಜಿಸ್ಟರ್

- ಬಿ-1 ಅನುಕಂಪದ ಆಧಾರದ ನೇಮಕಾತಿ ದಾಖಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
- 2 ಅನುಕಂಪದ ಆಧಾರದ ನೇಮಕಾತಿ ಸಂಬಂಧ ವರಿಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿ
- 3 ನಿಯಮ-18 (ಎ)-iv to viii ಮತ್ತು 18(ಬಿ) ix to x ರಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸುವ ಆದೇಶಗಳ
ಪ್ರಕರಣ ಹಾಗೂ ತತ್ಸಂಬಂಧ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲ ದಾಖಲಾಗುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ
ಕಡತಗಳು

- ಸಿ-1 ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಖಾಯಂಗೊಳಿಸುವಿಕೆ,ರಾಜಿನಾಮೆ,ಸ್ವಯಂ-ನಿವೃತ್ತಿ,ನಿವೃತ್ತಿ,ಉಪದಾನ
ಇತರೆ ಉದ್ಯೋಗಿಯ ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳು
- 2 ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳು.
- 3 ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತಗಳು
- 4 ವಿಭಾಗ-ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ನಡುವಿನ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರದ ಕಡತಗಳು
- 5 ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ-2005 ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ
ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
- 6 ನಿಯಮ-18 (ಎ)-iv to viii ರವರೆಗೆ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ದಂಡನಾದೇಶದ ಪ್ರಕರಣಗಳ
ಕಡತಗಳು
- 7 ಮೇಲ್ಮನವಿ/ಪುನರ ಪರಿಶೀಲನಾ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಕಡತಗಳು
- 8 ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಡತಗಳು
- 9 ಒಳನೋಂದಣಿ/ಹೊರ ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಹಾಜರಾತಿ ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲಾತಿಗಳು

- ಡಿ 1 ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗಾವಣೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಡತಗಳು
- 2 ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ಕಡತ,ಅಸಾಮಾನ್ಯ ರಜೆ ಕಡತ
- 3 ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕಗಳು
- 4 ಕನ್ನಡ ಅನುಷ್ಠಾನ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಕಡತಗಳು
- 5 ಅಧಿಕಾರಿ/ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ಮೋಬೈಲ್,ಸ್ಥಿರ ದೂರವಾಣಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಕಡತಗಳು,ಕಛೇರಿಗೆ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಆಂತರಿಕ ದೂರವಾಣಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಡತಗಳು ,ಇ.ಪಿ.ಬಿ.ಎಕ್ಸ್.ಎಫ್.ಸಿ.ಟಿ.ಕಡತಗಳು
- 6 ಒಳನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
- 7 ಹೊರ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
- 8 ಕಡತಗಳ ಚಲನವಲನ ವಹಿ ಪುಸ್ತಕ

- ಇ-1 ವಿಭಾಗ-ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ನಡುವಿನ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರದ ಕಡತಗಳು
- 2 ಹುದ್ದೆ ಬದಲಾವಣೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಡತಗಳು
- 3 ಎರವಲು ಸೇವೆ ಮೇಲೆ ನಿಯೋಜಿತ ಸಂಬಂಧಿ ಕಡತಗಳು
- 4 ರಜೆ ಕಡತ
- 5 ಸಾಂದರ್ಭಿಕವಾಗಿ ತೆರೆದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಕಡತಗಳು
- 6 ವಿಭಾಗ-ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ನಡುವಿನ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರದ ಕಡತಗಳು
- 7 ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಕಡತಗಳು
- 8 ಅಪರಾಧ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಮಾಸಿಕ ವಿವರಣಾ ತಖ್ತೆಯ ಕಡತಗಳು

3-ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಾಧಿಕಾರಿ

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ ಬೆಳಗಾವಿ-
590016

ಎಐಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು

- ಎ. 1) ವೇತನ ಬಿಲ್ಲುಗಳು
2) ಈ.ಪಿ.ಎಫ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಗಳು.
3) ಈ ಪಿ ಎಫ್ ಸ್ಲಿಪ್.
4) ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ತಖ್ತೆ
5) ಪಿ ಎಫ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
6) ಪಿ ಎಫ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್
7) ಚೆಕ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
8) ಅಂತಿಮ ಅಭ್ಯರ್ಥನ
9) ಸೇಲ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ & ಇನ್‌ಕಂ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್.
- ಬಿ. 1) ಚೆಕ್ ಬುಕ್
2) ಚೆಕ್ ಕ್ಯಾನ್ಸೆಲ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
3) ಆಡಿಟ್ ರಿಪೋರ್ಟ್
4) ಇನ್ವೆಂಟ್ಸ್ ನೋಟೀಸ್
5) ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ ಇನ್ವೆಂಟ್ಸ್ ರಿಪೋರ್ಟ್
- ಸಿ.1) ಮೋಟಾರ್ ಸೈಕಲ್ ಮುಂಗಡ
2) ಮನೆ ಕಟ್ಟಡ ಮುಂಗಡ
3) ಪಿ.ಎಫ್ ಮುಂಗಡ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
4) ಆಡಿಟ್ ರಿಪೋರ್ಟ್
5) ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಜನರಲ್ ಇನ್ವೆಂಟ್ಸ್ ರಿಪೋರ್ಟ್.
- ಡಿ.1) ಟಿ.ಎ ಬಿಲ್ಲು
2) ವರ್ಕಮನ್ ಕಾಂಪೆನ್ಸೇಶನ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
3) ಅಡ್ವಾನ್ಸಮೆಂಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
4) ಜಾತ್ರಾ ಮುಂಗಡ.
5) ಔಟ್‌ಸ್ಟ್ಯಾಂಡಿಂಗ್ ಅಡ್ವಾನ್ಸ್.
6) ಅನ್ ಪೇಡ್ ಸ್ಯಾಲರಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
7) ಟಿ.ಎ ಬಿಲ್ಲು ಅಕ್ವಿಟೆನ್ಸ್ ರೋಲ್
8) ಉಗ್ರಾಣ ಬಳಕೆ ತಖ್ತೆ
9) ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಅಕೌಂಟ್.
10) ವಿದ್ಯುತ್ಚಕ್ತಿ ದೂರವಾಣಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
- ಇ.1) ಸಾಂಧರ್ಭಕ ರಜೆ ತಖ್ತೆ
2) ಪಿ.ಎಫ್. ಅರ್ಜಿ.
3) ದಿನವಹಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ.

4-ಸಂಚಾರ ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ವಿಭಾಗೀಯ ಸಂಚಾರ ಅಧಿಕಾರಿ

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ ಬೆಳಗಾವಿ-

590016

ಎಜಿಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು

ಎ 1) ಜಿ.ಎಸ್.ಒ ಹಾಗೂ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಕಡತಗಳು

2) ಸ್ಟೇಜ್ ಟೀಬಲ್ ಕಡತಗಳು & ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳು

3) ಪ್ರಾವಿಜನ್ ಆಫ್ ಫೇರ್ ಪ್ರೈಲ್.

4) ಸರ್ವೆ ರಿಪೋರ್ಟ್‌ಗಳು

5) ಅಂತ ರಾಜ್ಯ ಪರ್ಮಿಟ್ ಗಳು

6) ಅಂತರ ರಾಜ್ಯ ರೇಸಿಪ್ರೋಕಲ್ ಅಗ್ರಿಮೆಂಟ್

ಬಿ 1) ಅಪಘಾತ ದಾಖಲು ರಿಜಿಸ್ಟರ್

ಸಿ 1) ಫ್ರೀ ಪಾಸ್ ನೀಡುವ ಕಡತ

ಡಿ 1)ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆ ಕಡತಗಳು

2) ಜಾಹೀರಾತು ಕಡತಗಳು

3) ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಡತಗಳು

4)ಖಾಲಿ ಇರುವ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆ ಕಡತಗಳು

5) ಸಾಂಧರ್ಭಕ ಒಪ್ಪಂದದ ಕಡತಗಳು

6) ದಾಖಲಾತಿ ಕಡತಗಳು

7) ಟೆಂಡರ್ ಕಡತಗಳು

8) ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವ ತಖ್ತೆ ಕಡತಗಳು

9) ಹೊಸ ಸಾರಿಗೆ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸುವ, ಸಾರಿಗೆ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವ ಮತ್ತು ಕಡಿತೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ದೂರು ಸಲಹೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸರ್ಕಾರದ ಉಲ್ಲೇಖಗಳು.

10) ರಿಯಾಯಿತಿ ದರಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಕುರಿತ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಕಡತಗಳು

11) ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ಫ್ರೀ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕಗಳು

12) ಫಾರಂ-4 ಟೈಮ್ ಟೀಬಲ್‌ಗಳು.

13) ಅಪಘಾತ ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಕರಣ ಕಡತಗಳು

14) ಅಪಘಾತ ಮಾಸಿಕ ಕಡತಗಳು

15) ಬಂಗಾರ ಪದಕ ಕಡತಗಳು

16) ಬೆಳ್ಳಿ ಪದಕ ಕಡತಗಳು

17) ಚಾಲಕರ ಇತಿಹಾಸ ಪಟ್ಟಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

18) ಅಮಾನತ್ & ವಜಾ ಗೊಂಡವರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

19)ಅಪಘಾತ ಪರಿಹಾರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

20) ವಿಭಾಗೀಯ ತನಿಖಾ ದಳದ ತಿಂಗಳವಾರು ಕಾರ್ಯಸಾಧನಾ ಯಾದಿ ಕಡತ

21)ವಿಭಾಗೀಯ ತನಿಖಾ ದಳದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಜೀಪುಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಕಡತ

22) ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ನಂತರದ ಪೋಸ್ಟಲ್ ಮೇಲ್ ಬಿಲ್ಲುಗಳು.

ಇ) 1) ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ದೂರುಗಳ ಕಡತಗಳು

5-ಕಾಮಗಾರಿ ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು
ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ ಬೆಳಗಾವಿ
590016.

ಎಚ್‌ಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು

- ಎ1. ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
2. ಕಾಮಗಾರಿ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಆದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ಅಧಿಸೂಚನೆ
3. ವರ್ಷಾವಾರು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗದ ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಭರಣ ಮಾಡಿದ ಕಡತ
4. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗದ ನಿಲ್ದಾಣ ಹಾಗೂ ಘಟಕದ ನಿವೇಶನದ ಕುರಿತು ದಾಖಲೆ
5. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗದ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಹಾಗೂ ನಿವೇಶನಗಳ ನಕ್ಷೆಗಳ ಕಡತ
6. ಕಾಮಗಾರಿ ಕೆಲಸಗಳ ಆಳತೆ ಪುಸ್ತಕಗಳ ದಾಖಲಾತಿ ಕಡತ
7. ವರ್ಷಾವಾರು ಅಂದಾಜುಪಟ್ಟಿಯ ಕಡತ.
8. ವರ್ಷಾವಾರು ಷೆಡ್ಯೂಲ್ " ಬಿ" ಕಡತ
9. ವರ್ಷಾವಾರು ಸಣ್ಣಪುಟ್ಟ ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ಕಡತ
- ಬಿ1 ಸಣ್ಣಪುಟ್ಟ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
- ಸಿ1 ಆವಕ ಮತ್ತು ಜಾವಕಗಳ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ
- 2 ಆಯವ್ಯಯಗಳ ಕಡತ
- 3 ಆಳತೆ ಪುಸ್ತಕಗಳ ವಿತರಣಾ ಪುಸ್ತಕ
- ಡಿ1
- 2 ತಿಂಗಳವಾರು ಭಾರಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮಾಸಿಕ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ ಕಡತ
- 3 ಕೆ.ಎಮ್.ಡಿ ಮತ್ತು ಎಸ್.ಡಿ. ವಿವರಗಳ ಕಡತ
4. ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗದ ಘಟಕ ಮತ್ತು ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣಗಳ ಸಣ್ಣಪುಟ್ಟ ದುರಸ್ತಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಕೈಕೊಂಡ ಕಡತ ಹಾಗೂ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ
5. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಮನೆ ಕಟ್ಟಿದ ಕುರಿತು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರದ ಕಡತ
6. ನಂಜುಡಪ್ಪ ವರದಿಯನ್ವಯ ಕೈಕೊಂಡ ಕಾಮಗಾರಿ ಕೆಲಸಗಳ ಕಡತ.
7. ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣ ಹಾಗೂ ಘಟಕವಾರು ನಿವೇಶನದ ಕಡತ
8. ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಾಸದ ಮನೆ ಬಾಡಿಗೆಯ ಕುರಿತು ಪರಿಶೀಲನಾ ದೃಢೀಕರಣ ಕಡತ
9. ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಚಲನವಲನಗಳ ಪುಸ್ತಕ.
- ಇ1. ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ ಕಡತ
- 2 ತುರ್ತು ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಿಲ್ಲು ಕಡತ
3. ತಿಂಗಳವಾರು ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣಗಳ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಬಿಲ್ಲು ಕಡತ.

6-ಕಾನೂನು ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಕಾನೂನು ಅಧಿಕಾರಿ

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ ಬೆಳಗಾವಿ
590016.

ಎಐಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು

- ಎ 1)ವಿಭಾಗದ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇತ್ಯರ್ಥವಾದ ಮೂಲ ತದಾವೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಕಡತಗಳು.
2) ಪ್ರಸಕ್ತ ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು
3)ಮಾನ್ಯ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಂಡ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಕಡತಗಳು (ಮೋಟಾರ ವಾಹನ ಅಪಘಾತ ಪರಿಹಾರ, ಕಾರ್ಮಿಕ)
4)ಮಾನ್ಯ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲ ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಕಡತಗಳು (ಮೋಟಾರ ವಾಹನ ಅಪಘಾತ ಪರಿಹಾರ, ಕಾರ್ಮಿಕ)
- ಬಿ 1)ಮೋಟಾರು ವಾಹನ ಅಪಘಾತ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇತ್ಯರ್ಥವಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಕಡತಗಳು.
2) ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಕಡತಗಳು.
3) ಕಾರ್ಮಿಕ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲ ವಜಾ ಆದೇಶ. ಶಿಕ್ಷಾದೇಶ, ಕಾರ್ಮಿಕ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ, ಹಿಂಬಾಕಿ ವೇಧನ ಕುರಿತ ಅರ್ಜಿ ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಂಡ ಪ್ರಕರಣಗಳು.
4) ಕಾರ್ಮಿಕ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲವಜಾ ಆದೇಶ. ಶಿಕ್ಷಾದೇಶ, ಕಾರ್ಮಿಕ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ, ಹಿಂಬಾಕಿ ವೇಧನ ಕುರಿತ ಅರ್ಜಿ ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಕಡತಗಳು
- ಸಿ 1) ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಂಡ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಕಡತಗಳು.
2) ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲ ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಕಡತಗಳು.
- ಡಿ 1)ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಪ್ಪರುಗಳು ಹಾಗೂ ವಕೀಲರ ಫೀ ಬಿಲ್ಲನ ದಪ್ಪರುಗಳು
2) ಅವಕ, ಜಾವಕ ದಪ್ಪರುಗಳು.
- ಇ 1)ಸಾಂಧರ್ಬಿಕ ರಜೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ದಪ್ಪರುಗಳು

7- ಅಂಕಿ ಅಂಶ ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಸಂಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ ಬೆಳಗಾವಿ
590016.

ಎಜಿಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು

ಎ. --

ಬಿ. -

ಸಿ. -

- ಡಿ. 1) ಪಿ.ಎ.ಆರ್. (ವಾರ್ಷಿಕ ಮಾರ್ಚ್ ಅಂತ್ಯ) ಕಡತ.
2) ಅನುಸೂಚಿವಾರು ಅಬಕ ಕಡತ.
3) ವಾರಾಂತ್ಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ವರದಿ ಕಡತ.
4) ಪ್ರೋಗ್ರೆಸ್ಸಿವ್ ಕಿ.ಮೀ ಗಳ ತಃಖ್ತೆ
5) ಸುತ್ತೋಲೆ ಕಡತ.
6) ಗಣಕ ಯಂತ್ರ ಸಿಸ್ಟಂ ಕಡತ
7) ಯು.ಪಿ.ಎಸ್ ಕಡತ.

8- ಕಾರ್ಮಿಕ ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:-ಉಪಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕ & ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ
ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ ಬೆಳಗಾವಿ
590016.

ಎಐಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು

- ಎ 1) ಸಾಮಾನ್ಯ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ದಾಖಲೆಗಳು
2) ಪ್ಯಾಕ್ಟರಿ ಲೈಸೆನ್ಸಿಂಗ್‌ನಿರ್ವಹಣೆ ದಾಖಲೆಗಳು.

ಬಿ- ಇಲ್ಲ.

- ಸಿ 1)ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಸಂಘದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಸಭೆಗಳ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳು.
2) ಕ್ರಿಡಾ ದಾಖಲೆಗಳು.
3) ಆವಕ ಹಾಗೂ ಜಾವಕ ಪುಸ್ತಕದ ದಾಖಲೆಗಳು.

- ಡಿ 1)ಸಾಮಾನ್ಯ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರದ ದಾಖಲೆಗಳು.
2) ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ ದಿನಾಚರಣೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಜಾ ರಾಜ್ಯೋತ್ಸವದ ದಿನಾಚರಣೆ ದಾಖಲಾತುಗಳು.
3) ಕಾರ್ಮಿಕರ ಮನವಿ ಕುರಿತಾದ ದಾಖಲಾತುಗಳು.

- ಇ 1)ಸಾಂಧರ್ಭಿಕ ರಜೆಯ ಅರ್ಜಿಯ ದಾಖಲಾತುಗಳು.

9- ಭದ್ರತಾ ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ವಿಭಾಗೀಯ ಭದ್ರತಾ ನಿರೀಕ್ಷಕರು

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ
ಬೆಳಗಾವಿ-590016

ಎಐಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು

ಎ 1) ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ನೀಡುವ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

ಬಿ - ಇಲ್ಲ

- ಸಿ 1) ಭದ್ರತಾ ದ್ವಾರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ಉಗ್ರಾಣ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ಒಳಗೆ ಬರುವ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
2) ಭದ್ರತಾ ದ್ವಾರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ಉಗ್ರಾಣ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ಹೊರಗೆ ಹೋಗುವ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
3) ಭದ್ರತಾ ದ್ವಾರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ಗೇಟ್ ಪಾಸ್ / ಇಶ್ಯೂ ವೋಚರ್.

ಡಿ 1) ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ

- 2) ಭದ್ರತಾ ದ್ವಾರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ವಾಹನ ಒಳಗೆ ಬರುವ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
3) ಭದ್ರತಾ ದ್ವಾರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ವಾಹನ ಹೊರಗೆ ಹೋಗುವ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
4) ಭದ್ರತಾ ದ್ವಾರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ಕೀ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
5) ಸ್ಥಳೀಯ ಖರೀದಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
6) ಒಳ ನೋಂದಣಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
7) ಹೊರ ನೋಂದಣಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಇ 1) ಸಾಂಧರ್ಭಕ ರಜೆ ಅರ್ಜಿಗಳು.

2) ವಿಜಿಟರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

10- ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ವಿಭಾಗೀಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಲ್ಪ
ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ
ಬೆಳಗಾವಿ-590016

ಎಜಿಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು

ಎ ---

ಬ ----

ಸ ----

- ಡಿ 1) ಆಂತರಿಕ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಕಡತ
2) ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ.
3) ಅಲವ್ ಲೆಟರ್

ಇ 1) ಸಾಂಧರ್ಭಕ ರಜೆ ಕಡತ

11- ಉಗ್ರಾಣ ಶಾಖೆ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಸಹಾಯಕ ಉಗ್ರಾಣಾಧಿಕಾರಿ

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ

ಬೆಳಗಾವಿ-590016

ಎಜಿಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು

ಎ 1)ಸರ್ಕೂಲರ್. ಜಿಎಸ್.ಟಿ ಕೋಡ್ ಅಸ್ವ & ಉಗ್ರಾಣದಿಂದ ನೀಡಲಾದ ಮ್ಯಾನುವಲ್.
ಸರ್ಕಾರದ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು.

2) ಕರಾರಸಾಸಂಸ್ಥೆಯ ಇತರೆ ಇಲಾಖಾ ಸುತ್ತೋಲೆ & ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಗಳು

ಬಿ 1)ಮಾಸ್ಟರ್ ರೋಲ್

2) ಮಾಸ್ಟರ್ ಟೈರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

3) ಮಾಸ್ಟರ್ ಬ್ಯಾಟರಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

4) ಮಾಸ್ಟರ್ ಅಸೆಂಬ್ಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

5) ಅಡ್ವಾನ್ಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಸಿ 1) ಒರಿಜಿನಲ್ ಕಾಪೀಸ್ ಆಫ್ ಐ.ವಿ.ಎಸ್ ಆನ್ ವಿಚ್ ಅಕ್ವಲೆಡ್ಡಮೆಂಟ್ ಆಫ್ ದಿ ಕನ್ಸೈನೀ
ಈಸ್ ಒಬ್ಬೇನ್.

2) ಪಿ ಎಫ್ ಸಿ ರೇಕಾರ್ಡ್.

3) ಎಲ್.ಪಿ.ಸಿ ಯಂತ ಖರೀದಿ ಪಾಲಿಸಿಗಳು.

4) ಲಾಸ್ ಸ್ಟೇಟಮೆಂಟ್ & ರೈಟ್ ಆಫ್ ಪ್ರಪೋಸಲ್

5) ಕಂಪನಿಯಿಂದ ಸಪ್ಲೈ ಆಗುವ ಸಂಬಂಧಿತ ಪರ್ ಫಾರ್ಮೆನ್ಸ್ ರಿಪೋರ್ಟ್.

6) ಡಿ.ಆರ್.ಗಳು & ಕನೆಕ್ಟಿಡ್.

7) ಪರ್ಫೋಮೆನ್ಸ್ ಆಡರ್ಸ್.

8) ಎನ್‌ಕ್ಲೈರಿಸ್.

9) ಇಂಪೋರ್ಟ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಮತ್ತು ಕರೆಸ್ಪಾಂಡೆನ್ಸ್.

ಡಿ 1)ಡೆಲಿವರಿ ಚಲನ್.

2) ಆರ್ ವಿ. ಗಳು (ಎಸ್.ಕೆ.ಕಾಪೀಸ್)

3) ಇನ್ವೆಕ್ಷನ್ ರಿಪೋರ್ಟ್, ಇಶ್ಯೂ ಕಂಟ್ರೋಲ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

4) ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಆಫ್ ರೆಪೇರೇಬಲ್ & ರಿಪೇರ್ಡ್ ಐಟಂ ಗಳು.

5) ಸ್ಟ್ರಾಪ್ಡ ಮಟೀರಿಯಲ್ಸ್ ಕಡತ ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

6) ಲೋಕಲ್ ಪರ್ಫೋಮೆನ್ಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

7) ವಾರೆಂಟ ಕ್ಲೇಮ್.

8) ಐ.ವಿ ಗೇಟ್ ಪಾಸ್‌ಗಳ ಕಚೇರಿ ಪ್ರತಿ.

9) ಬಿನ್ ಕಾರ್ಡ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

10) ಎನ್‌ಕ್ಲೈರಿ ಕಂಟ್ರೋಲ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

11) ಪಂಪವಾರು ಎಚ್.ಎಸ್.ಡಿ ಸ್ಟಾಕ್ & ಇಶ್ಯೂ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಮತ್ತು ರಿಟರ್ನಗಳು.

12) ಲಾಬ್. ಆಯಿಲ್ & ಗ್ರೀಸ್ ಇಶ್ಯೂ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ & ರಿಟರ್ನ.

13) ಕರೆಸ್ಪಾಂಡೆನ್ಸ್ ಫೈಲ್.

14) ಎನ್‌ಕ್ಲೈರಿ ಆಡರ್ಸ್

ಇ 1)ಎನ್ ಎ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

2) ವಿ.ಓ.ಆರ್ ರಿಪೋರ್ಟ್ & ಹೋಲ್ಡಿಂಗ್ ಐಟಂಗಳ ಅಸ್ವ.

3) ಟೈರ್ ಅಲಾಟ್ಮೆಂಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

4) ಕ್ಯಾಸುವಲ್ ಅಪ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

12- ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ

ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಧೀಕ್ಷಕರು
ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ
ಬೆಳಗಾವಿ-590016

ಎಜಿಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು

ಎ ---

ಬಿ --

ಸಿ 1) ಮಾಸ್ಟರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

ಡಿ ಟ್ರಾನ್ಸಿಪಿ ಸೆಕ್ಷನ್

1) ಸರ್ವಿಸೆಬಲ್

2) ಆರ್ ಸಿ.

3) ಟೈರ್ ಜಾಬ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು

4) ವೆಹಿಕಲ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

5) ಅಲವ್ ಲೆಟರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

ಇ 1) ಡೇಲಿ ವರ್ಕ್ ಡೈರಿ

2) ಜಾಬ್ ಕಾರ್ಡ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

13- ಬೆಳಗಾವಿ-1ನೇ ಘಟಕ

ಘಟಕ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ಬೆಳಗಾವಿ-1ನೇ ಘಟಕ

ಎಐಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು

ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ

ಎ 1) ಜಿ.ಎಸ್.ಓ & ಸುತ್ತೋಲೆ ಕಡತ

ಬಿ 1) ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿಟ್ಟ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ

2) ವರ್ಗಾವಣೆ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ.

ಸಿ --

ಡಿ 1) ಒಳ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕಗಳು

ಇ 1) ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ ಅರ್ಜಿ

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಶಾಖೆ

ಎ 1) ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಕಡತ

2) ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ.

3) ಕಾರ್ಮಿಕರ ಪಿ ಎಫ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಕಡತ.

4) ಕ್ಯಾಶ್ ಬುಕ್, ಟ್ರಾಫಿಕ್ ರೆವೆನ್ಯೂ ಬುಕ್

5) ಕೀ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಬಿ --

ಸಿ --

ಡಿ 1) ಸ್ಟೋರ್ ಕನ್‌ಜಮ್‌ನ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್

2) ದೂರವಾಣಿ ಬಿಲ್ಲು & ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್ಲು ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

3) ಫ್ಯೂಯೆಲ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

4) ಟೈರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಬ್ಯಾಟರಿ ಕಾರ್ಡ್ ರಿಷಿಪ್ ಓಚರ್

ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಶಾಖೆ

ಎ --

ಬಿ --

ಸಿ

ಡಿ 1) ವೀಕ್ಷೆ & ಮಂತ್ರೀ ಅಂಕಿ ಅಂಶ ರಿಪೋರ್ಟ್.

2) ಬ್ರೇಕ್ ಡೌನ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

3) ಪ್ರೋಗ್ರೆಸ್ಸಿವ್ ಕಿ.ಮೀ ಗಳ ಕಡತ.

ಇ 1) ಮಂತ್ರೀ ಫ್ಯೂಯೆಲ್ ಕನ್‌ಜಮ್‌ನ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್

ಸಂಚಾರ ಶಾಖೆ

ಎ --

ಬಿ --

- ಡಿ 1) ಚಾಲಕ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಾಹಕರ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನವೀಕರಣ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
2) ಕ್ಯಾಸುವಲ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಫಾರ್ಮ್
3) ಕಂಪ್ಲೇಂಟ್ ಬುಕ್
3) ಓ ಟಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ & ಟೈಮ್ ಟೇಬಲ್, ವೇಬ್‌ಲೈ
4) ಬಸ್ ಪಾಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
5) ಇನವರ್ಡ್ & ಔಟವರ್ಡ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಉಗ್ರಾಣ ಶಾಖೆ

- ಎ 1) ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು
ಬಿ 1) ಮಾಸ್ಟರ್ ಟೈರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
2) ಮಾಸ್ಟರ್ ಬ್ಯಾಟರಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
ಸಿ 1) ಉಗ್ರಾಣ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ,
ಡಿ --
ಇ 1) ಟೈರ್ ಅಲಾಟ್ ಮೆಂಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

ಕಾರ್ಮಿಕ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ--
ಸಿ--
ಡಿ 1) ಇನವರ್ಡ್ & ಔಟವರ್ಡ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
2) ವಿಲಕ್ಲಿ ರಿಪೋರ್ಟ್
ಇ 1) ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆ ಅರ್ಜಿಗಳು

ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ --
ಸಿ --
ಡಿ 1) ಗೇಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ & ಡೈರಿ ಆಫ್ ಸ್ಟಾಫ್
ಇ 1) ದಿನವಹಿ ವಾಹನಗಳ ವಿವರ
2) ಅವಘಡ ಮಾಹಿತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
3) ಟೈರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಭದ್ರತಾ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ --
ಸಿ 1) ಉಗ್ರಾಣ ಇನ್ & ಔಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
ಡಿ 1) ವಾಹನ ಒಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ.
2) ಗೇಟ್ ಪಾಸ್ ಇಶ್ಯೂ ಓಚರ್.
ಇ 1) ಲೋಕಲ್ ಪರ್ಚೇಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

14- ಬೆಳಗಾವಿ-2ನೇ ಘಟಕ

ಘಟಕ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ಬೆಳಗಾವಿ-2ನೇ ಘಟಕ
ಎಬಿಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು

ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ

ಎ 1) ಜಿ.ಎಸ್.ಓ & ಸುತ್ತೋಲೆ ಕಡತ

ಬಿ 1) ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿದ್ದ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ

2) ವರ್ಗಾವಣೆ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ.

ಸಿ --

ಡಿ 1) ಒಳ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕಗಳು

ಇ 1) ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ ಅರ್ಜಿ

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಶಾಖೆ

ಎ 1) ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಕಡತ

2) ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ.

3) ಕಾರ್ಮಿಕರ ಪಿ ಎಫ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಕಡತ.

4) ಕ್ಯಾಶ್ ಬುಕ್, ಟ್ರಾಫಿಕ್ ರೆವೆನ್ಯೂ ಬುಕ್

5) ಕೀ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಬಿ --

ಸಿ --

ಡಿ 1) ಸ್ಟೋರ್ ಕನ್‌ಜಮ್‌ನ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್

2) ದೂರವಾಣಿ ಬಿಲ್ಲು & ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್ಲು ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

3) ಫ್ಯೂಯೆಲ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

4) ಟೈರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಬ್ಯಾಟರಿ ಕಾರ್ಡ್ ರಿಷಿಪ್ ಓಚರ್

ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಶಾಖೆ

ಎ --

ಬಿ --

ಸಿ

ಡಿ 1) ವೀಕ್ಷೆ & ಮಂತ್ರೀ ಅಂಕಿ ಅಂಶ ರಿಪೋರ್ಟ್.

2) ಬ್ರೇಕ್ ಡೌನ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

3) ಪ್ರೋಗ್ರೆಸ್ಸಿವ್ ಕಿ.ಮೀ ಗಳ ಕಡತ.

ಇ 1) ಮಂತ್ರೀ ಫ್ಯೂಯೆಲ್ ಕನ್‌ಜಮ್‌ನ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್

ಸಂಚಾರ ಶಾಖೆ

ಎ --

ಬಿ --

ಸಿ --

- ಡಿ 1) ಚಾಲಕ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಾಹಕರ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನವೀಕರಣ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
2) ಕ್ಯಾಸುವಲ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಫಾರ್ಮ್
3) ಕಂಪ್ಲೇಂಟ್ ಬುಕ್
3) ಓ ಟಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ & ಟೈಮ್ ಟೇಬಲ್, ವೇಬ್‌ಸೈಟ್
4) ಬಸ್ ಪಾಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
5) ಇನವರ್ಡ್ & ಔಟವರ್ಡ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಉಗ್ರಾಣ ಶಾಖೆ

- ಎ 1) ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು
ಬಿ 1) ಮಾಸ್ಟರ್ ಟೈರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
2) ಮಾಸ್ಟರ್ ಬ್ಯಾಟರಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
ಸಿ 1) ಉಗ್ರಾಣ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ,
ಡಿ --
ಇ 1) ಟೈರ್ ಅಲಾಟ್ ಮೆಂಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

ಕಾರ್ಮಿಕ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ--
ಸಿ--
ಡಿ 1) ಇನವರ್ಡ್ & ಔಟವರ್ಡ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
2) ವಿಲಕ್ಲಿ ರಿಪೋರ್ಟ್
ಇ 1) ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆ ಅರ್ಜಿಗಳು

ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ --
ಸಿ --
ಡಿ 1) ಗೇಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ & ಡೈರಿ ಆಫ್ ಸ್ಟಾಫ್
ಇ 1) ದಿನವಹಿ ವಾಹನಗಳ ವಿವರ
2) ಅವಘಡ ಮಾಹಿತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
3) ಟೈರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಭದ್ರತಾ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ --
ಸಿ 1) ಉಗ್ರಾಣ ಇನ್ & ಔಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
ಡಿ 1) ವಾಹನ ಒಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ.
2) ಗೇಟ್ ಪಾಸ್ ಇಶ್ಯೂ ಓಪರ್.
ಇ 1) ಲೋಕಲ್ ಪರ್ಫೆಕ್ಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

15- ಬೆಳಗಾವಿ-3ನೇ ಘಟಕ

ಘಟಕ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ಬೆಳಗಾವಿ-3ನೇ ಘಟಕ

ಎಜಿಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು

ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ

ಎ 1) ಜಿ.ಎಸ್.ಓ & ಸುತ್ತೋಲೆ ಕಡತ

ಬಿ 1) ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿಟ್ಟ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ

2) ವರ್ಗಾವಣೆ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ.

ಸಿ --

ಡಿ 1) ಒಳ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕಗಳು

ಇ 1) ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ ಅರ್ಜಿ

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಶಾಖೆ

ಎ 1) ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಕಡತ

2) ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ.

3) ಕಾರ್ಮಿಕರ ಪಿ ಎಫ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಕಡತ.

4) ಕ್ಯಾಶ್ ಬುಕ್, ಟ್ರಾಫಿಕ್ ರೆವೆನ್ಯೂ ಬುಕ್

5) ಕೀ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಬಿ --

ಸಿ --

ಡಿ 1) ಸ್ಟೋರ್ ಕನ್‌ಜಮ್‌ನ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್

2) ದೂರವಾಣಿ ಬಿಲ್ಲು & ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್ಲು ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

3) ಫ್ಯೂಯೆಲ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

4) ಟೈರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಬ್ಯಾಟರಿ ಕಾರ್ಡ್ ರಿಷಿಪ್ ಓಚರ್

ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಶಾಖೆ

ಎ --

ಬಿ --

ಸಿ

ಡಿ 1) ವೀಕ್ಷೆ & ಮಂತ್ರೀ ಅಂಕಿ ಅಂಶ ರಿಪೋರ್ಟ್.

2) ಬ್ರೇಕ್ ಡೌನ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

3) ಪ್ರೋಗ್ರೆಸ್ಸಿವ್ ಕಿ.ಮೀ ಗಳ ಕಡತ.

ಇ 1) ಮಂತ್ರೀ ಫ್ಯೂಯೆಲ್ ಕನ್‌ಜಮ್‌ನ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್

ಸಂಚಾರ ಶಾಖೆ

ಎ --

ಬಿ --

ಸಿ --

- ಡಿ 1) ಚಾಲಕ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಾಹಕರ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನವೀಕರಣ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
2) ಕ್ಯಾಸುವಲ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಫಾರ್ಮ್
3) ಕಂಪ್ಲೇಂಟ್ ಬುಕ್
3) ಓ ಟಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ & ಟೈಮ್ ಟೇಬಲ್, ವೇಬ್‌ಲೈ
4) ಬಸ್ ಪಾಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
5) ಇನವರ್ಡ್ & ಔಟವರ್ಡ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಉಗ್ರಾಣ ಶಾಖೆ

- ಎ 1) ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು
ಬಿ 1) ಮಾಸ್ಟರ್ ಟೈರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
2) ಮಾಸ್ಟರ್ ಬ್ಯಾಟರಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
ಸಿ 1) ಉಗ್ರಾಣ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ,
ಡಿ --
ಇ 1) ಟೈರ್ ಅಲಾಟ್ ಮೆಂಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

ಕಾರ್ಮಿಕ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ--
ಸಿ--
ಡಿ 1) ಇನವರ್ಡ್ & ಔಟವರ್ಡ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
2) ವಿಲಕ್ಲಿ ರಿಪೋರ್ಟ್
ಇ 1) ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆ ಅರ್ಜಿಗಳು

ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ --
ಸಿ --
ಡಿ 1) ಗೇಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ & ಡೈರಿ ಆಫ್ ಸ್ಟಾಫ್
ಇ 1) ದಿನವಹಿ ವಾಹನಗಳ ವಿವರ
2) ಅವಘಡ ಮಾಹಿತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
3) ಟೈರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಭದ್ರತಾ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ --
ಸಿ 1) ಉಗ್ರಾಣ ಇನ್ & ಔಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
ಡಿ 1) ವಾಹನ ಒಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ.
2) ಗೇಟ್ ಪಾಸ್ ಇಶ್ಯೂ ಓಚರ್.
ಇ 1) ಲೋಕಲ್ ಪರ್ಚೇಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

16- ಬೈಲಹೊಂಗಲ ಘಟಕ

ಘಟಕ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ಬೈಲಹೊಂಗಲ ಘಟಕ

ಎಐಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು

ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ

ಎ 1) ಜಿ.ಎಸ್.ಓ & ಸುತ್ತೋಲೆ ಕಡತ

ಬಿ 1) ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಟ್ಟ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ

2) ವರ್ಗಾವಣೆ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ.

ಸಿ --

ಡಿ 1) ಒಳ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕಗಳು

ಇ 1) ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ ಅರ್ಜಿ

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಶಾಖೆ

ಎ 1) ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಕಡತ

2) ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ.

3) ಕಾರ್ಮಿಕರ ಪಿ ಎಫ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಕಡತ.

4) ಕ್ಯಾಶ್ ಬುಕ್, ಟ್ರಾಫಿಕ್ ರೆವೆನ್ಯೂ ಬುಕ್

5) ಕೀ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಬಿ --

ಸಿ --

ಡಿ 1) ಸ್ಟೋರ್ ಕನ್‌ಜಮ್‌ನ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್

2) ದೂರವಾಣಿ ಬಿಲ್ಲು & ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್ಲು ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

3) ಫ್ಯೂಯೆಲ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

4) ಟೈರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಬ್ಯಾಟರಿ ಕಾರ್ಡ್ ರಿಷಿಪ್ ಓಚರ್

ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಶಾಖೆ

ಎ --

ಬಿ --

ಸಿ

ಡಿ 1) ವೀಕ್ಷೆ & ಮಂತ್ರೀ ಅಂಕಿ ಅಂಶ ರಿಪೋರ್ಟ್.

2) ಬ್ರೇಕ್ ಡೌನ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

3) ಪ್ರೋಗ್ರೆಸ್ಸಿವ್ ಕಿ.ಮೀ ಗಳ ಕಡತ.

ಇ 1) ಮಂತ್ರೀ ಫ್ಯೂಯೆಲ್ ಕನ್‌ಜಮ್‌ನ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್

ಸಂಚಾರ ಶಾಖೆ

ಎ --

ಬಿ --

ಸಿ --

- ಡಿ 1) ಚಾಲಕ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಾಹಕರ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನವೀಕರಣ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
2) ಕ್ಯಾಸುವಲ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಫಾರ್ಮ್
3) ಕಂಪ್ಲೇಂಟ್ ಬುಕ್
3) ಓ ಟಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ & ಟೈಮ್ ಟೇಬಲ್, ವೇಬ್‌ಲೈ
4) ಬಸ್ ಪಾಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
5) ಇನವರ್ಡ್ & ಔಟವರ್ಡ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಉಗ್ರಾಣ ಶಾಖೆ

- ಎ 1) ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು
ಬಿ 1) ಮಾಸ್ಟರ್ ಟೈರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
2) ಮಾಸ್ಟರ್ ಬ್ಯಾಟರಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
ಸಿ 1) ಉಗ್ರಾಣ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ,
ಡಿ --
ಇ 1) ಟೈರ್ ಅಲಾಟ್ ಮೆಂಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

ಕಾರ್ಮಿಕ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ--
ಸಿ--
ಡಿ 1) ಇನವರ್ಡ್ & ಔಟವರ್ಡ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
2) ವಿಲಕ್ಲಿ ರಿಪೋರ್ಟ್
ಇ 1) ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆ ಅರ್ಜಿಗಳು

ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ --
ಸಿ --
ಡಿ 1) ಗೇಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ & ಡೈರಿ ಆಫ್ ಸ್ಟಾಫ್
ಇ 1) ದಿನವಹಿ ವಾಹನಗಳ ವಿವರ
2) ಅವಘಡ ಮಾಹಿತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
3) ಟೈರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಭದ್ರತಾ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ --
ಸಿ 1) ಉಗ್ರಾಣ ಇನ್ & ಔಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
ಡಿ 1) ವಾಹನ ಒಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ.
2) ಗೇಟ್ ಪಾಸ್ ಇಶ್ಯೂ ಓಚರ್.
ಇ 1) ಲೋಕಲ್ ಪರ್ಚೇಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

17- ಸವದತ್ತಿ ಘಟಕ

ಘಟಕ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ಸವದತ್ತಿ ಘಟಕ
ಎಬಿಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು

ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ

ಎ 1) ಜಿ.ಎಸ್.ಓ & ಸುತ್ತೋಲೆ ಕಡತ

ಬಿ 1) ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿದ್ದ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ
2) ವರ್ಗಾವಣೆ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ.

ಸಿ --

ಡಿ 1) ಒಳ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕಗಳು

ಇ 1) ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ ಅರ್ಜಿ

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಶಾಖೆ

ಎ 1) ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಕಡತ

2) ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ.

3) ಕಾರ್ಮಿಕರ ಪಿ ಎಫ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಕಡತ.

4) ಕ್ಯಾಶ್ ಬುಕ್, ಟ್ರಾಫಿಕ್ ರೆವೆನ್ಯೂ ಬುಕ್

5) ಕೀ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಬಿ --

ಸಿ --

ಡಿ 1) ಸ್ಟೋರ್ ಕನ್‌ಜಮ್‌ನ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್

2) ದೂರವಾಣಿ ಬಿಲ್ಲು & ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್ಲು ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

3) ಫ್ಯೂಯೆಲ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

4) ಟೈರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಬ್ಯಾಟರಿ ಕಾರ್ಡ್ ರಿಷಿಪ್ ಓಚರ್

ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಶಾಖೆ

ಎ --

ಬಿ --

ಸಿ

ಡಿ 1) ವೀಕ್ಷೆ & ಮಂತ್ರೀ ಅಂಕಿ ಅಂಶ ರಿಪೋರ್ಟ್.

2) ಬ್ರೇಕ್ ಡೌನ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

3) ಪ್ರೋಗ್ರೆಸ್ಸಿವ್ ಕಿ.ಮೀ ಗಳ ಕಡತ.

ಇ 1) ಮಂತ್ರೀ ಫ್ಯೂಯೆಲ್ ಕನ್‌ಜಮ್‌ನ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್

ಸಂಚಾರ ಶಾಖೆ

ಎ --

ಬಿ --

- ಡಿ 1) ಚಾಲಕ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಾಹಕರ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನವೀಕರಣ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
2) ಕ್ಯಾಸುವಲ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಫಾರ್ಮ್
3) ಕಂಪ್ಲೇಂಟ್ ಬುಕ್
3) ಓ ಟಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ & ಟೈಮ್ ಟೇಬಲ್, ವೇಬ್‌ಲೈ
4) ಬಸ್ ಪಾಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
5) ಇನವರ್ಡ್ & ಔಟವರ್ಡ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಉಗ್ರಾಣ ಶಾಖೆ

- ಎ 1) ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು
ಬಿ 1) ಮಾಸ್ಟರ್ ಟೈರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
2) ಮಾಸ್ಟರ್ ಬ್ಯಾಟರಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
ಸಿ 1) ಉಗ್ರಾಣ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ,
ಡಿ --
ಇ 1) ಟೈರ್ ಅಲಾಟ್ ಮೆಂಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

ಕಾರ್ಮಿಕ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ--
ಸಿ--
ಡಿ 1) ಇನವರ್ಡ್ & ಔಟವರ್ಡ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
2) ವಿಲಕ್ಲಿ ರಿಪೋರ್ಟ್
ಇ 1) ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆ ಅರ್ಜಿಗಳು

ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ --
ಸಿ --
ಡಿ 1) ಗೇಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ & ಡೈರಿ ಆಫ್ ಸ್ಟಾಫ್
ಇ 1) ದಿನವಹಿ ವಾಹನಗಳ ವಿವರ
2) ಅವಘಡ ಮಾಹಿತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
3) ಟೈರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಭದ್ರತಾ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ --
ಸಿ 1) ಉಗ್ರಾಣ ಇನ್ & ಔಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
ಡಿ 1) ವಾಹನ ಒಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ.
2) ಗೇಟ್ ಪಾಸ್ ಇಶ್ಯೂ ಓಚರ್.
ಇ 1) ಲೋಕಲ್ ಪರ್ಚೇಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

18- ರಾಮದುರ್ಗ ಘಟಕ

ಘಟಕ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ರಾಮದುರ್ಗ ಘಟಕ

ಎಜಿಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು

ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ

ಎ 1) ಜಿ.ಎಸ್.ಓ & ಸುತ್ತೋಲೆ ಕಡತ

ಬಿ 1) ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿಟ್ಟ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ

2) ವರ್ಗಾವಣೆ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ.

ಸಿ --

ಡಿ 1) ಒಳ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕಗಳು

ಇ 1) ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ ಅರ್ಜಿ

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಶಾಖೆ

ಎ 1) ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಕಡತ

2) ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ.

3) ಕಾರ್ಮಿಕರ ಪಿ ಎಫ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಕಡತ.

4) ಕ್ಯಾಶ್ ಬುಕ್, ಟ್ರಾಫಿಕ್ ರೆವೆನ್ಯೂ ಬುಕ್

5) ಕೀ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಬಿ --

ಸಿ --

ಡಿ 1) ಸ್ಟೋರ್ ಕನ್‌ಜಮ್‌ನ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್

2) ದೂರವಾಣಿ ಬಿಲ್ಲು & ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್ಲು ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

3) ಫ್ಯೂಯೆಲ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

4) ಟೈರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಬ್ಯಾಟರಿ ಕಾರ್ಡ್ ರಿಷಿಪ್ ಓಚರ್

ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಶಾಖೆ

ಎ --

ಬಿ --

ಸಿ

ಡಿ 1) ವೀಕ್ಷೆ & ಮಂತ್ರೀ ಅಂಕಿ ಅಂಶ ರಿಪೋರ್ಟ್.

2) ಬ್ರೇಕ್ ಡೌನ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

3) ಪ್ರೋಗ್ರೆಸ್ಸಿವ್ ಕಿ.ಮೀ ಗಳ ಕಡತ.

ಇ 1) ಮಂತ್ರೀ ಫ್ಯೂಯೆಲ್ ಕನ್‌ಜಮ್‌ನ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್

ಸಂಚಾರ ಶಾಖೆ

ಎ --

ಬಿ --

ಸಿ --

- ಡಿ 1) ಚಾಲಕ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಾಹಕರ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನವೀಕರಣ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
2) ಕ್ಯಾಸುವಲ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಫಾರ್ಮ್
3) ಕಂಪ್ಲೇಂಟ್ ಬುಕ್
3) ಓ ಟಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ & ಟೈಮ್ ಟೇಬಲ್, ವೇಬ್‌ಲೈ
4) ಬಸ್ ಪಾಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
5) ಇನವರ್ಡ್ & ಔಟವರ್ಡ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಉಗ್ರಾಣ ಶಾಖೆ

- ಎ 1) ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು
ಬಿ 1) ಮಾಸ್ಟರ್ ಟೈರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
2) ಮಾಸ್ಟರ್ ಬ್ಯಾಟರಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
ಸಿ 1) ಉಗ್ರಾಣ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ,
ಡಿ --
ಇ 1) ಟೈರ್ ಅಲಾಟ್ ಮೆಂಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

ಕಾರ್ಮಿಕ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ--
ಸಿ--
ಡಿ 1) ಇನವರ್ಡ್ & ಔಟವರ್ಡ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
2) ವಿಲಕ್ಲಿ ರಿಪೋರ್ಟ್
ಇ 1) ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆ ಅರ್ಜಿಗಳು

ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ --
ಸಿ --
ಡಿ 1) ಗೇಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ & ಡೈರಿ ಆಫ್ ಸ್ಟಾಫ್
ಇ 1) ದಿನವಹಿ ವಾಹನಗಳ ವಿವರ
2) ಅವಘಡ ಮಾಹಿತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
3) ಟೈರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಭದ್ರತಾ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ --
ಸಿ 1) ಉಗ್ರಾಣ ಇನ್ & ಔಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
ಡಿ 1) ವಾಹನ ಒಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ.
2) ಗೇಟ್ ಪಾಸ್ ಇಶ್ಯೂ ಓಚರ್.
ಇ 1) ಲೋಕಲ್ ಪರ್ಚೇಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

19- ಖಾನಾಪೂರ ಘಟಕ

ಘಟಕ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು:- ಘಟಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನ- ವಾಯವ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ ಖಾನಾಪೂರ ಘಟಕ
ಎಐಸಿಡಿಇ ವರ್ಗವಾರು ದಾಖಲಾತಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಿವರಗಳು

ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ

ಎ 1) ಜಿ.ಎಸ್.ಓ & ಸುತ್ತೋಲೆ ಕಡತ

ಬಿ 1) ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿಟ್ಟ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ

2) ವರ್ಗಾವಣೆ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ.

ಸಿ --

ಡಿ 1) ಒಳ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೊಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕಗಳು

ಇ 1) ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜಾ ಅರ್ಜಿ

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಶಾಖೆ

ಎ 1) ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಕಡತ

2) ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಯ ಆದೇಶಗಳ ಕಡತ.

3) ಕಾರ್ಮಿಕರ ಪಿ ಎಫ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಕಡತ.

4) ಕ್ಯಾಶ್ ಬುಕ್, ಟ್ರಾಫಿಕ್ ರೆವೆನ್ಯೂ ಬುಕ್

5) ಕೀ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಬಿ --

ಸಿ --

ಡಿ 1) ಸ್ಟೋರ್ ಕನ್‌ಜಮ್‌ನ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್

2) ದೂರವಾಣಿ ಬಿಲ್ಲು & ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್ಲು ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

3) ಫ್ಯೂಯೆಲ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

4) ಟೈರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಬ್ಯಾಟರಿ ಕಾರ್ಡ್ ರಿಷಿಪ್ ಓಚರ್

ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಶಾಖೆ

ಎ --

ಬಿ --

ಸಿ

ಡಿ 1) ವೀಕ್ಷೆ & ಮಂತ್ರೀ ಅಂಕಿ ಅಂಶ ರಿಪೋರ್ಟ್.

2) ಬ್ರೇಕ್ ಡೌನ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

3) ಪ್ರೋಗ್ರೆಸ್ಸಿವ್ ಕಿ.ಮೀ ಗಳ ಕಡತ.

ಇ 1) ಮಂತ್ರೀ ಫ್ಯೂಯೆಲ್ ಕನ್‌ಜಮ್‌ನ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್

ಸಂಚಾರ ಶಾಖೆ

ಎ --

ಬಿ --

ಸಿ --

- ಡಿ 1) ಚಾಲಕ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಾಹಕರ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನವೀಕರಣ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
2) ಕ್ಯಾಸುವಲ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಫಾರ್ಮ್
3) ಕಂಪ್ಲೇಂಟ್ ಬುಕ್
3) ಓ ಟಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ & ಟೈಮ್ ಟೇಬಲ್, ವೇಬ್‌ಸೈಟ್
4) ಬಸ್ ಪಾಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
5) ಇನವರ್ಡ್ & ಔಟವರ್ಡ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಉಗ್ರಾಣ ಶಾಖೆ

- ಎ 1) ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು
ಬಿ 1) ಮಾಸ್ಟರ್ ಟೈರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
2) ಮಾಸ್ಟರ್ ಬ್ಯಾಟರಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
ಸಿ 1) ಉಗ್ರಾಣ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ,
ಡಿ --
ಇ 1) ಟೈರ್ ಅಲಾಟ್ ಮೆಂಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್

ಕಾರ್ಮಿಕ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ--
ಸಿ--
ಡಿ 1) ಇನವರ್ಡ್ & ಔಟವರ್ಡ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
2) ವಿಲಕ್ಲಿ ರಿಪೋರ್ಟ್
ಇ 1) ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆ ಅರ್ಜಿಗಳು

ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ --
ಸಿ --
ಡಿ 1) ಗೇಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ & ಡೈರಿ ಆಫ್ ಸ್ಟಾಫ್
ಇ 1) ದಿನವಹಿ ವಾಹನಗಳ ವಿವರ
2) ಅವಘಡ ಮಾಹಿತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
3) ಟೈರ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ಭದ್ರತಾ ಶಾಖೆ

- ಎ --
ಬಿ --
ಸಿ 1) ಉಗ್ರಾಣ ಇನ್ & ಔಟ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
ಡಿ 1) ವಾಹನ ಒಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಹೊರ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕ.
2) ಗೇಟ್ ಪಾಸ್ ಇಶ್ಯೂ ಓಚರ್.
ಇ 1) ಲೋಕಲ್ ಪರ್ಚೇಸ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್